



# COMUNE DI MAROPATI

**PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA**

Codice Fiscale (Partita IVA) 00312730807  
Tel. (0966) 944381 - 945770 – Fax 945317

## **REGOLAMENTO DEL GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE**

**Approvato con Delibera di Consiglio Comunale**

**n°23 del 19.06.20121**

## **Art.1 Costituzione del Gruppo Comunale**

1. E' costituito il Gruppo Comunale di Volontariato di Protezione Civile, definito in seguito "Gruppo", di cui fanno parte i cittadini di ambo i sessi residenti nel Comune di Maropati che ne facciano espressa richiesta, di seguito denominati "Volontari".
2. Il Gruppo è altresì aperto ai cittadini residenti presso altri Comuni, che ne facciano espressa richiesta, che non risultino già iscritti in altri Gruppi Comunali di Volontariato di Protezione Civile di altri Comuni.
3. L'ammissione al Gruppo sarà subordinata alla presentazione di una domanda, come da modello **(allegato A)** e dall'accettazione della stessa da parte del Sindaco (o da un Suo Delegato).
4. Il Sindaco, in accordo con i Coordinatori Tecnici del Gruppo, può, con provvedimento motivato, negare l'ammissione.
5. Possono essere ammessi al Gruppo come volontari effettivi solo i cittadini che abbiano compiuto 18 anni di età, i minorenni non possono partecipare alla vita operativa del Gruppo, mentre, previo assenso di coloro che esercitano la potestà parentale, possono essere coinvolti in attività formative ed in manifestazioni.
6. L'Amministrazione Comunale individua le forme più opportune per incentivare la libera adesione dei cittadini al Gruppo. Nel caso di persona iscritta ad un'Associazione di Volontariato diversa dai Gruppi Comunali, la partecipazione al Gruppo è comunque ammessa, in tal caso, però, il Volontario dovrà indicare in quale struttura presterà prioritariamente la propria opera in caso di emergenza.
7. I volontari ammessi al Gruppo comunale di Protezione Civile dovranno essere:
  - muniti di tesserino di riconoscimento che ne certifichi le generalità ed ogni altra informazione ritenuta utile ed opportuna, in conformità al modello allegato al presente regolamento **(allegato B)**;
  - dotati di apposita uniforme e di simboli identificativi, conformi alle disposizioni nazionali e regionali. **(allegato C)**;
8. Ogni volontario potrà rinunciare all'iscrizione in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta al Sindaco ed ai Coordinatori del Gruppo.
9. In caso di rinuncia, il Comune di Maropati provvederà alla cancellazione dall'elenco del Gruppo ed alla richiesta della restituzione di tutto il materiale dato in dotazione per l'attività di volontariato.
10. Il Gruppo Comunale è costituito ai sensi della Normativa Nazionale e Regionale sul Volontariato e Protezione Civile ed opera nel rispetto di tali disposizioni e senza scopi di lucro.
11. Il Gruppo Comunale ha sede nel Comune di Maropati.

## **Art.2 Obiettivi**

Il Gruppo Comunale di Volontari di Protezione civile è parte del Sistema comunale di Protezione civile.

I volontari prestano la loro opera gratuitamente, senza fini di lucro, senza vantaggi politici o personali:

- nell'ambito della Protezione Civile in attività di previsione, prevenzione, soccorso e ripristino ambientale;
- in supporto all'Amministrazione comunale, durante lo svolgimento di pubbliche manifestazioni locali e per la predisposizione del piano comunale di Protezione civile;
- in attività di informazione e sensibilizzazione della popolazione, anche nelle scuole;
- in altre attività compatibili con le disposizioni statutarie.

Gli appartenenti al Gruppo saranno tenuti a partecipare alle attività con impegno, lealtà, senso di responsabilità, spirito di collaborazione, garantendo la disponibilità personale per il pronto impiego in caso di calamità.

Il Gruppo Comunale verrà attivato in caso di calamità naturale con le modalità previste dalle procedure operative del Piano comunale di Protezione Civile, in relazione alle diverse tipologie d'intervento.

I volontari dovranno svolgere il compito loro assegnato con efficacia e disciplina, a qualunque livello della catena dei soccorsi si troveranno ad operare, secondo le disposizioni impartite dall'autorità responsabile:

- partecipazione diretta alle operazioni di soccorso;
- assistenza alla popolazione;
- attività tecniche e logistiche.

Il Gruppo in eventi particolari di conclamata calamità ed urgenza potrà intervenire ed operare di sua iniziativa. In tal caso ne dovrà dare comunicazione al Sindaco immediatamente, ovvero successivamente entro e non oltre le 48 ore. Tutte le attività di intervento svolte dal Gruppo dovranno essere annotate in apposito libro, vidimato dal Sindaco, a cura dei Coordinatori del Gruppo .

Eventuali interventi richiesti al di fuori del territorio comunale, potranno essere effettuati previa autorizzazione del Sindaco quale Responsabile unico del Gruppo, al quale potranno essere inviate richieste per aderire ad iniziative a livello regionale o nazionale, nonché per interventi al verificarsi di emergenze o grandi eventi su tutto il territorio nazionale. L'autorizzazione potrà comprendere l'utilizzo di mezzi e materiali. Il Gruppo o singoli volontari potranno inoltre, previa autorizzazione del Sindaco, promuovere o aderire ad iniziative, anche all'esterno dell'ambito comunale, intese a favorire lo scambio di esperienze fra gli Enti le Associazioni Gruppi di volontariato operanti nella Protezione Civile. L'autorizzazione potrà comprendere l'utilizzo di mezzi e materiali.

### **Art.3**

#### **Dipendenza Operativa del Gruppo**

1. Il Gruppo è posto alle dipendenze del Sindaco, il quale, nella sua qualità di Autorità Comunale di Protezione Civile, è responsabile unico del Gruppo, nonché rappresentante legale e provvede a quanto segue:

-dispone dell'utilizzo del Gruppo, e dei relativi mezzi ed attrezzature;  
- garantisce la continuità delle attività del Gruppo, ed il rispetto degli scopi e delle finalità del presente Regolamento;

- accetta le domande di adesione al Gruppo;

- nomina i Coordinatori Tecnici del Gruppo, secondo le procedure di cui all'articolo 4 del presente Regolamento;

- pronuncia la decadenza e/o la radiazione dei Volontari;

- può disporre il commissariamento del Gruppo per giustificati motivi;

- può sciogliere il Gruppo per gravi motivi.

2. Il Sindaco esercita le funzioni di cui al presente articolo direttamente o per il tramite di un suo delegato.

#### **Art.4 Coordinatori Tecnici**

1. Per il raggiungimento degli scopi e delle finalità in materia di Protezione Civile previsti dal presente Regolamento, il Gruppo è dotato di una "organizzazione operativa", di cui fa parte un Coordinatore Tecnico:

è nominato dal Sindaco e dura in carica fino alla fine del mandato del Sindaco stesso e non potrà rivestire cariche politico-amministrative.

#### **Il Coordinatore:**

- . dovrà coordinare il Gruppo sulla base delle indicazioni del Sindaco;
- . curerà i rapporti con il Comune e fornirà il proprio recapito al fine di realizzare una pronta reperibilità;
- . organizzerà le turnazioni anche con riferimento alla reperibilità;
- . dovrà riferire in ordine all'attività svolta dal Gruppo;
- . sarà responsabile della manutenzione e tenuta in efficienza del materiale e delle attrezzature assegnate;
- . dovrà curare il libro degli interventi del Gruppo e le procedure di richiesta dei rimborsi ai Volontari;
- . dovrà rappresentare il Gruppo nelle relazioni con altri Enti o Gruppi Comunali.
- . Dovrà presentare una relazione semestrale dell'attività svolta e una rendicontazione delle spese sostenute da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale.

## **Art.5**

### **Ulteriori organi facenti parte dell' "organizzazione operativa"**

Fa parte dell' "organizzazione operativa" il Comitato Consultivo:

è composto da 4 (quattro) Volontari, eletti a scrutinio segreto, dall' Assemblea dei Volontari e durano in carica fino a fine mandato del Coordinatore Tecnico. Il Comitato Consultivo esprime pareri non vincolanti su tutte le attività e programmazione del Gruppo.

## **Art.6**

### **Competenze e Qualifiche dei Volontari**

1. Il Gruppo è parte integrante della Struttura Comunale di Protezione Civile, ed è organizzato in modo funzionale a tale scopo. Il Gruppo risponde del proprio operato e del rispetto dei principi del presente Regolamento, al comune di Maropati.

2. Con apposite Direttive, saranno disciplinati in conformità ai principi di cui al presente Regolamento, tutti gli aspetti tecnico-organizzativi della vita del Gruppo non esplicitamente disciplinati da esso.

3. I Volontari operano nel contesto della Struttura Comunale di Protezione Civile, nell'ambito delle competenze assegnate ad ogni singolo e/o della Pianificazione Comunale di Emergenza.

## **Art.7**

### **Materiali ed Attrezzature**

1. Il Gruppo è dotato di attrezzature tecniche, di mezzi necessari e di DPI per lo svolgimento delle proprie attività,

2. Le attrezzature tecniche, i mezzi ed i DPI di cui sopra, potranno acquisiti direttamente dal Comune nei limiti dello stanziamento iscritto nel bilancio di previsione o attraverso iniziative autonome e di autofinanziamento del Gruppo.

3. Tutti i mezzi le attrezzature ed i DPI in dotazione al Gruppo acquisiti direttamente dal Comune entrano a far parte del patrimonio comunale, e sono registrati nell'inventario comunale, oltre che negli appositi registri in dotazione al Gruppo;

4. Onde far fronte a particolari situazioni di emergenza, al Gruppo possono essere assegnati in via temporanea ulteriori mezzi ed attrezzature che si rendessero necessari od opportuni.

5. Il Gruppo è legittimato all'uso di tutte le attrezzature tecniche e dei mezzi di cui ha disponibilità, nel rispetto delle specifiche tecniche.

6. Le spese relative alla manutenzione, assicurazione, bollo, canoni radio, carburante., sono a carico del Comune, se acquisiti direttamente dallo stesso, che vi provvede attraverso gli appositi capitoli.

7. Il Comune, prima dell'inizio dell'attività del Gruppo comunale, redige, insieme al Coordinatore Tecnico del Gruppo, un verbale di consistenza relativo a tutti i beni mobili ed eventuali beni immobili, consegnati per l'espletamento delle funzioni statutarie. Tale verbale, che dovrà indicare anche lo stato conservativo di tali beni, dovrà essere redatto in duplice copia, di cui una trattenuta dal Comune, e l'altra consegnata al Coordinatore Tecnico del Gruppo.

8. Per ogni ulteriore dotazione assegnata al Gruppo verrà redatto apposito verbale di consegna.

9. Potranno essere utilizzati, nell'espletamento delle attività statutarie, anche mezzi privati debitamente forniti di segni di riconoscimento ed opportunamente autorizzati.

### **Art.8 Ulteriori Risorse**

Ogni anno l'Amministrazione comunale in apposito capitolo del bilancio potrà provvedere allo stanziamento di una somma la cui destinazione sarà adeguata all'espletamento delle attività previste dal presente Regolamento.

Il Coordinatore, sentito il Comitato Consultivo, provvederà a consegnare all'Ufficio di Protezione civile eventuale richiesta scritta e motivata di attrezzature e quant'altro riterranno utile all'espletamento delle attività istituzionali del Gruppo.

Il versamento dei contributi in numerario dovrà essere effettuato a favore della Tesoreria Comunale, con le modalità previste dalla normativa vigente. Essi saranno accertati in apposito capitolo nella parte "Entrate" del bilancio comunale, e dovranno avere destinazione vincolata per le attività inerenti il funzionamento e l'attività del Gruppo Comunale di Volontari.

Per quanto riguarda le donazioni di beni immobili e/o mobili, anche di modico valore, si rinvia a quanto stabilito dal codice civile, I relativi beni saranno acquisiti al patrimonio del Comune.

### **Art.9 Formazione ed Addestramento**

1. Le attività di formazione e di addestramento sono svolte a cura e spese del Comune e degli altri Enti incaricati.

2. Dovrà essere garantita la formazione e l'addestramento in tutti i casi in cui l'uso di attrezzature, mezzi e dotazioni tecniche richiedano il possesso di particolari requisiti, competenze tecniche e/o patenti abilitazioni o autorizzazioni amministrative.

### **Art 10**

## **Doveri dei Volontari**

1. I Volontari prestano la propria opera, senza fini di lucro o vantaggi personali di qualsiasi tipo, nell'ambito della Struttura di Protezione Civile Comunale, in attività di soccorso ed assistenza alla popolazione e di superamento dell'emergenza, ed inoltre collaborano nelle attività di prevenzione e di previsione.

2. I Volontari sono tenuti a partecipare alle attività del Gruppo, con impegno, lealtà, senso di responsabilità, totale gratuità e spirito di collaborazione. Essi non possono svolgere in veste di Volontari di Protezione Civile alcuna attività che contrasti con i valori e le finalità sopra indicati.

3. Essi svolgono tutte le attività loro assegnate, nel rispetto dell'organizzazione gerarchico/funzionale prevista, e sono tenuti al rispetto delle direttive e degli ordini ricevuti.

4. I Volontari che ricevono in uso un mezzo, una attrezzatura o la dotazione personale, dovranno usare il massimo scrupolo e la massima cura nell'uso delle stesse, al fine di evitarne il deterioramento e l'uso improprio; ogni Volontario risponderà a titolo personale dei danni causati a terzi per causa a loro imputabile, anche per imperizia o per incuria.

5. Il gruppo sarà disponibile secondo schemi di turnazione interna, con eventuale previsione anche di reperibilità periodiche, nonché se necessario, notturne.

## **Art. 11 Sanzioni**

I volontari, aderendo al Gruppo comunale, accettano di rispettare il presente Regolamento e le ulteriori disposizioni e/o direttive inerenti l'attività del Gruppo. Le infrazioni comporteranno la sospensione temporanea proposta dal Coordinatore del Gruppo al Sindaco, il quale ravvisati i presupposti ne convalida l'efficacia. L'espulsione dal Gruppo sarà determinata automaticamente:

- in caso di inattività assoluta per un anno consecutivo, senza giustificato motivo;
  - per i volontari che tengano un comportamento nei confronti degli altri volontari e dei cittadini tale da compromettere la buona reputazione e la funzionalità del Gruppo;
  - per i volontari che danneggino con dolo mezzi e materiali in dotazione al Gruppo.
- La sospensione temporanea e l'espulsione dal Gruppo saranno comunicati per iscritto. Entro trenta giorni dalla notifica dell'avvenuta espulsione il volontario dovrà provvedere alla restituzione del materiale personale, pulito ed in perfetto ordine.

## **Art. 12 Diritti dei Volontari**

Ai Volontari legittimamente impegnati in attività di simulazione e di emergenza debitamente autorizzate dal Sindaco, nonché nelle altre occasioni di cui al presente Regolamento, si applicano le normative ed i benefici previsti dalle leggi statali e regionali nel tempo in vigore.

Inoltre essi hanno diritto a:

- a) copertura assicurativa: i componenti del Gruppo sono coperti, durante l'impiego autorizzato, da apposita assicurazione stipulata dal Comune;

b) assistenza logistica: in ogni caso di impiego dei volontari, spetta, in relazione alle effettive esigenze operative e di impiego, il sostentamento alimentare, nonché, l'assistenza igienica e sanitaria;

Ai Volontari impiegati in emergenza e durante l'attività autorizzata dal Sindaco o dagli altri Enti responsabili, spetta, entro il limite della copertura finanziaria attestata dal responsabile del servizio finanziario, il rimborso delle spese sostenute personalmente e debitamente documentate in relazione al carburante per l'uso dei mezzi di trasporto e/o di viaggio debitamente autorizzati e documentati ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia. (costo tratta servita da mezzi pubblici e, in mancanza, rimborso di 1/5 del costo del carburante agip tempo per tempo vigente).

Le spese sostenute dal Comune in attività di emergenza, ovvero nei casi di attività preventivamente autorizzata dal Dipartimento della Protezione Civile o dagli Organi di Protezione Civile Regionale e periferici, saranno debitamente certificate ai fini del rimborso da parte dell'amministrazione centrale competente

### **Art.13 Colonne mobili di soccorso**

Il Gruppo è autorizzato all'impiego dei Volontari che ne diano disponibilità, anche in situazioni di emergenza al di fuori del territorio comunale o nel contesto di eventuali colonne mobili di soccorso organizzate dal Servizio Nazionale di Protezione Civile, dalla Regione o da altre Autorità preposte all'emergenza, per le quali il nostro Comune disponga l'invio di soccorsi attraverso la propria Struttura di Protezione Civile. In ogni caso, dovrà essere garantita e rispettata l'integrità delle strutture e delle unità operative di intervento messe a disposizione dal nostro Comune, con assoluto divieto di smembramento delle stesse da parte delle Autorità o Amministrazioni cui vengono messe in disponibilità.

### **Art. 14 Norme finanziarie per la gestione del Gruppo**

1. Il Codice Fiscale e la Partita IVA del Gruppo Comunale di Protezione Civile, per le attività inerenti la Protezione Civile, coincidono con quelli del Comune di Maropati.
2. Il patrimonio ed i beni acquisiti nel patrimonio del Gruppo, per le attività di Protezione Civile, entrano a far parte del patrimonio comunale; -in caso di scioglimento del Gruppo tale patrimonio resta di proprietà comunale.

### **Art.15 Iscrizione agli Albi**

Il Comune di Maropati curerà la richiesta di iscrizione del Gruppo all' Albo Regionale del Volontariato di Protezione Civile secondo le Norme al tempo in vigore. Entro un anno dalla costituzione del Gruppo, nonché la richiesta di iscrizione del Gruppo

nell' Elenco Nazionale dell'Agenzia di Protezione Civile secondo le Norme al tempo in vigore.

**Art. 16**  
**Protocolli di intesa**

Al fine di ottimizzare le attività Istituzionali del gruppo, i Coordinatori cureranno la stipula di appositi protocolli di intesa con le Autorità e gli Enti presenti sul territorio.

**Art.17**  
**Oneri Finanziari**

L'onere finanziario scaturente dall'applicazione del presente regolamento è subordinato al reperimento della necessaria copertura finanziaria a valere su contributo e/o trasferimento da parte degli organismi e delle istituzioni Nazionali,Regionali e Provinciali

**Art. 18**  
**Disposizione finale**

Per quanto non esplicitamente disciplinato nel presente Regolamento si rimanda alle ulteriori disposizioni eventualmente previste nei regolamenti comunali e alla Legislazione vigente.

**ALLEGATO A**

**MODELLO DOMANDA DI RICHIESTA PER L'ISCRIZIONE AL GRUPPO COMUNALE DEL COMUNE DI MAROPATI**

N. domanda \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Domanda di ammissione per il Gruppo Volontari di Protezione Civile.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in Via \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ telefono abitazione

\_\_\_\_\_ numero fax \_\_\_\_\_

telefono cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**di essere ammesso nel Gruppo Comunale dei Volontari di Protezione Civile.**

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci:

- 1) di godere dei diritti civili e politici
- 2) di aver letto e approvato il Regolamento
- 3) di essere cittadino della comunità europea;
- 4) di aver raggiunto la maggiore età;
- 5) di svolgere la seguente attività lavorativa \_\_\_\_\_
- 6) di aver conseguito il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_
- 7) di non ricoprire alcuna carica all'interno del Comune di..... ;
- 8) di non essere iscritto ad altre associazioni di Protezione civile, oppure:
- 9) di essere iscritto all'associazione \_\_\_\_\_

10 ) In tal caso dichiara di prestare prioritariamente la propria opera \_\_\_\_\_

11) di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso

12) di essere fisicamente idoneo all'attività di Volontariato di Protezione Civile

Maropati li \_\_\_\_\_

Firma

## ALLEGATO B

Logo Comune Maropati	<b>Comune di Maropati (RC)</b>	Logo Protezione Civile
<b>Foto</b>	COGNOME NOME	Logo Corpo Protezione nazionale
	<b>Il Sindaco</b> _____	
<i>Corpo di protezione Civile Volontario Matr.00</i>		

### MODELLO PER TESSERINO DI RICONOSCIMENTO DIMENSIONI

Tesserino 8,5 x 5,5 cm;

Spazio foto 2 x 2,5 cm ;

Logo comune 1,3 x 1,6 cm;

Logo protezione civile Maropati diametro 1,6 cm ;

Logo protezione civile Nazionale diametro 1,6 cm;

Testo "Comune di Maropati " style: times new roman 14p x grassetto corsivo

Testo "cognome " style: times new roman 12 px grassetto maiuscolo;

Testo "nome " style: times new roman 12 px grassetto minuscolo;

Testo "il Sindaco " style: times new roman 9 px grassetto corsivo;

Testo "Corpo di Protezione Civile Volontario" style: times new roman 11 px grassetto corsivo blu scuro;

Testo "matr.... " style: times new roman 11 px grassetto

## **ALLEGATO C**

### **DIVISA PER VOLONTARIO**

giubbotto estivo con maniche staccabili alta visibilità — personalizzato con scritta sul Retro

1 maglia estiva maniche corte, a polo, in cotone - personalizzate con scritta sul retro

1 pantalone ad alta visibilità

un paio di scarpe di sicurezza modello estivo

un giaccone invernale impermeabile — personalizzato con scritta sul retro

un paio di stivali di sicurezza impermeabili

un paio di scarponcini medio alto di sicurezza

1 felpa invernali

La tuta con scritta “Protezione Civile Maropati” e loghi.

1 cappellino con scritta “Protezione Civile Maropati” e loghi.

1 basco con scritta “Protezione Civile Maropati” e loghi.