



COMUNE DI MAROPATI

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

Codice Fiscale (Partita IVA) 00312730807

Tel. (0966) 944381 - 945770 - Fax 945175

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 12 del 16.02.2015

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO OPEN DATA PER L'ACCESSO TELEMATICO ED RIUTILIZZO DEI DATI DELL'ENTE

L'anno **DUEMILAQUINDICI**, il giorno **SEDICI** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **14,10** nella sala delle adunanze della sede comunale suddetta, si è riunita la Giunta Municipale, nelle persone seguenti:

Presiede l'adunanza il Sig. **GALLIZZI VINCENZO** nella sua qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.

DR. VINCENZO GALLIZZI	SINDACO	P
VINCENZO GALLIZZI	ASSESSORE	P
PASQUALINA MARCHETTA	VICE SINDACO	P
SALVATORE SORBARA	ASSESSORE	P

Risultano presenti **n. 4** e assenti **n. 0**

Partecipa il Segretario Comunale **Dott. Rodolfo Esposito**.

Presiede il **Sindaco Dr. Vincenzo Gallizzi** il quale assume la presidenza e, constatata la legalità dell'udienza, dichiara aperta la seduta invitando i sigg. assessori a voler trattare l'argomento in oggetto.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione sono stati raccolti i pareri appresso indicati e tutti riportati in allegato al presente atto;

Il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere favorevole;

Il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere favorevole.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE il Comune di Maropati attribuisce al riutilizzo dei dati del settore pubblico un ruolo fondamentale, ritenendo che la diffusione di tali informazioni possa avere conseguenze positive sia a livello di trasparenza e partecipazione attiva dei cittadini alle attività e alla vita delle Pubbliche Amministrazioni, sia a livello di sviluppo economico e sociale del territorio, grazie alla diffusione delle nuove tecnologie digitali fra enti pubblici, imprese e cittadini, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici per diffondere e memorizzare le informazioni medesime.

RITENUTO a tal fine di dotarsi di uno specifico regolamento per la disciplina delle linee di indirizzo per favorire, in un'ottica di apertura e trasparenza, l'accesso ed il riutilizzo dei dati di cui è titolare il Comune di Maropati, rimandando a successive apposite metodologie di dettaglio gli aspetti tecnici di applicazione;

DATO ATTO CHE l'Ente si è dotato di un piano d'informatizzazione ai sensi dell'art. 3 bis dell'art. 24 del D.L. 90/2014;

VISTO lo schema di regolamento a tal fine predisposto che si compone di n. 7 articoli, allegato alla presente deliberazione;

RITENUTO opportuno, pertanto, approvare il suddetto schema di regolamento ;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs 18.08.2000, n. 267;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs 267/2000;

VISTO l'art. 3 del D.L. 174/12

Con voti unanimi palesi

DELIBERA

1. Di approvare l'allegato schema di regolamento **OPEN DATA DEL COMUNE DI MAROPATI PER L'ACCESSO TELEMATICO ED IL RIUTILIZZO DEI DATI DELL'ENTE.**
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..



COMUNE DI MAROPATI

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

Codice Fiscale (Partita IVA) 00312730807

Tel. (0966) 944381 - 945770 – Fax 945175



**REGOLAMENTO OPEN DATA DEL COMUNE DI MAROPATI PER
L'ACCESSO TELEMATICO ED IL RIUTILIZZO DEI DATI DELL'ENTE**

INDICE

Art. 1 PREMESSA E OGGETTO

Art.2 DEFINIZIONI

Art.3 MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEI DATI E LIMITI

Art 4 LIMITI

Art. 5 RIUTILIZZO

Art. 6 FORMATI E SUPPORTI

Art. 7 RINVIO

Art.1 PREMESSA E OGGETTO

1. Il Comune di Maropati attribuisce al riutilizzo dei dati del settore pubblico un ruolo fondamentale, ritenendo che la diffusione di tali informazioni possa avere conseguenze positive¹ sia a livello di trasparenza e partecipazione attiva dei cittadini alle attività e alla vita delle Pubbliche Amministrazioni, sia a livello di sviluppo economico e sociale del territorio, grazie alla diffusione delle nuove tecnologie digitali fra enti pubblici, imprese e cittadini, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici per diffondere e memorizzare le informazioni medesime.

2. Il presente regolamento disciplina le linee di indirizzo per favorire, in un'ottica di apertura e trasparenza, l'accesso ed il riutilizzo dei dati di cui è titolare il Comune di Maropati, rimandando a successive apposite metodologie di dettaglio gli aspetti tecnici di applicazione.

Art. 2 DEFINIZIONI

1. Ai fini del presente Regolamento di seguito si riportano le definizioni:

- Dato pubblico: il dato conoscibile da chiunque;
- Metadato: informazione sul dato;
- Catalogo dei dati: l'insieme dei dati disponibili accessibili in maniera telematica e riutilizzabili;
- Banca dati: archivio dati, o un insieme di archivi, in cui le informazioni in esso contenute sono strutturate e collegate tra loro secondo un particolare modello logico;
- Accesso telematico: possibilità da parte dell'utente di entrare in un sito internet che offre allo stesso una vasta serie di contenuti potenzialmente informativi e servizi;
- Riutilizzo: l'uso del dato pubblico di cui è titolare una pubblica amministrazione, organismo di diritto pubblico, impresa pubblica, da parte di persone fisiche o giuridiche, a fini commerciali o non commerciali diversi dallo scopo iniziale per il quale è stato prodotto nell'ambito dei fini istituzionali;
- Formati di dati di tipo aperto: formati di memorizzazione e rappresentazione di dati informatici le cui specifiche sono note e liberamente utilizzabili. I formati di dati aperti sono documentati in modo adeguato a consentire, senza restrizioni, la scrittura di programmi per elaboratore in grado di leggere e scrivere dati in tali formati sfruttando tutte le strutture e le specifiche descritte nella documentazione;
- Soggetto riutilizzatore: la persona fisica o giuridica interessata al riutilizzo dei dati pubblici (riutilizzatore o potenziale riutilizzatore del dato pubblico);
- Piattaforma Open Data Comune di Maropati: la piattaforma attraverso la quale il Comune di Maropati rende ricercabili, scaricabili e riutilizzabili i propri dati;
- Licenza per il riutilizzo: autorizzazione, secondo criteri e condizioni, a riutilizzare i dati pubblici;
- Titolare del dato: pubblica amministrazione, organismo di diritto pubblico, impresa pubblica che ha originariamente formato per uso proprio o commissionato ad altro soggetto pubblico o privato il documento che rappresenta il dato.

2. Dunque nel presente regolamento si intende per open data o dato di tipo aperto un dato che presenta le seguenti caratteristiche:

¹ Comune di Maropati condivide il valore e le funzioni attribuiti dall'Unione Europea alle informazioni pubbliche, secondo i principi della Direttiva 2003/98/CE del Parlamento europeo e del Consiglio europeo.

- è disponibile secondo i termini di una licenza che ne permetta l'utilizzo da parte chiunque, anche per finalità commerciali, in formato disaggregato;
- è accessibile attraverso le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, comprese le reti telematiche pubbliche e private;
- è adatto all'utilizzo automatico da parte di programmi per elaboratori;
- è provvisto dei relativi metadati;
- è reso disponibile gratuitamente attraverso le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, ivi comprese le reti telematiche pubbliche e private, oppure è reso disponibile ai costi marginali sostenuti per la sua riproduzione e divulgazione.

ART. 3 MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEI DATI E LIMITI

1. Il Comune di Maropati si impegna, a regime, a valutare per tutte le banche dati di cui titolare, detenute in idoneo formato digitale, la pubblicazione in formato aperto sulla piattaforma Open Data, con le modalità ed i limiti di cui agli articoli seguenti.

2. Per quanto attiene l'ordine di priorità di pubblicazione, l'individuazione dei soggetti incaricati alla pubblicazione e all'aggiornamento, le modalità tecniche di pubblicazione delle diverse banche dati, si fa rinvio a specifiche metodologie da approvarsi a cura della Giunta Comunale.

ART. 4 LIMITI

1. Possono essere oggetto di riutilizzo tutti i dati pubblici nella titolarità e/o piena disponibilità del Comune di Maropati, prodotti nell'ambito di fini istituzionali.

L'attività di individuazione dei dati oggetto di riutilizzo dovrà essere, in ogni caso, condotta in modo tale da salvaguardare:

- la sicurezza pubblica, la difesa nazionale, o svolgimento di indagini penali o disciplinari;
- il diritto di terzi al segreto industriale;
- la disciplina sulla protezione del diritto d'autore, anche compatibilmente con le disposizioni di accordi internazionali sulla protezione dei diritti di proprietà intellettuale;
- la disciplina sul Sistema statistico nazionale;
- la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi, di cui al Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- la disciplina sulla protezione dei dati personali di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e s.m.i.²

² In questo caso il Comune di Maropati favorirà, ove possibile, ai fine di agevolare la trasparenza amministrativa e rendere riutilizzabili il maggior numero possibile di dati (al netto dei vincoli normativi), la pubblicazione di dati aggregati e anonimizzati ad un livello di dettaglio tale da non consentire alcuna identificazione, nemmeno indiretta, dei soggetti a cui tali dati si riferiscono.

- la riservatezza per i dati presenti in Anagrafe tributaria.

Art 5 RIUTILIZZO

1. Le modalità di riutilizzo dei dati pubblici in formato aperto sono garantite a qualsiasi utente, persona fisica e/o persona giuridica.
2. I dati pubblicati senza l'espressa adozione di una licenza di cui all'articolo 2, comma lettera h), del decreto legislativo 24 gennaio 2006, n. 36, si intendono rilasciati come dati di tipo aperto.
3. Le licenze di riferimento sono scelte sulla base dei seguenti criteri:
 - ampiezza del riutilizzo concesso dalla licenza, in modo da consentire, per quanto possibile, la più ampia e libera utilizzazione gratuita dei dati messi a disposizione, anche per fini commerciali e con finalità di lucro;
 - facilità di comprensione e diffusione nel pubblico: le licenze individuate devono possedere un linguaggio semplice e facilmente comprensibile da parte degli utenti garantire un livello di diffusione e di conoscenza a livello nazionale, europeo ed internazionale.
4. Il riutilizzo del dato presuppone l'accettazione da parte del riutilizzatore della licenza associata al dato d'interesse. L'accettazione potrà essere implicita od esplicita, seconda della natura del dato.

Art. 6 FORMATI E SUPPORTI

1. Coerentemente con quanto previsto dall'art. 6 del Decreto Legislativo 36/2006 dall'art. 9 del Decreto Legge n. 179/2012 convertito nella Legge n. 221/2012, il Comune di Maropati mette a disposizione sulla piattaforma Open Data:
 - i dati pubblici in modalità elettronica e in formato Aperto, ove possibile e se ciò non comporti attività eccedenti la semplice manipolazione;
 - i metadati;
 - i cataloghi dei dati;
 - gli schemi delle strutture di dati e delle relative banche dati.
 2. I dati sono messi a disposizione in formati machine readable, sempre che ciò non comporti attività eccedenti la semplice manipolazione.
 3. La messa a disposizione di dati in formato aperto non preclude anche l'impiego di altri formati (non aperti) laddove ciò possa facilitarne il riutilizzo.
 4. Funzionalmente, la piattaforma Open Data del Comune di Maropati deve consentire:
 - la ricerca dei dati, tramite un sistema di indicizzazione interna;
 - la memorizzazione e lo scarico dei dati, accompagnati dalla relativa licenza d'uso, messi a disposizione ai fini del loro riutilizzo.
 5. Il dato pubblicato sulla piattaforma è corredato dalla relativa scheda metadato che riporta, indicativamente, le seguenti informazioni:
 - il soggetto titolare del dato pubblicato,
 - la licenza d'uso associata al dato:
 - la data di aggiornamento.
 6. La piattaforma potrà gestire inoltre, nelle forme che verranno individuate, il "rapporto" con i soggetti riutilizzatori dando a questi a possibilità di inviare commenti, feedback
-

sull'utilizzo e sul gradimento, suggerimenti, segregazioni di categorie di dati d'interesse non ancora pubblicati o altro.

ART. 7 RINVIO

1. Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si fa rinvio alle norme vigenti in materia, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'ente, ai contratti collettivi nazionali del lavoro e alle altre regolamentazioni o metodologie vigenti presso il Comune di Maropati.



COMUNE DI MAROPATI

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

PARERI D.LGS 267/2000: Allegato alla proposta di deliberazione ad oggetto:
APPROVAZIONE REGOLAMENTO OPEN DATA PER L'ACCESSO TELEMATICO ED RIUTILIZZO DEI DATI DELL'ENTE.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto, **Giorgio Papasidero**, Responsabile Area Affari Generali ai sensi dell'art. 49,c1 e 147 bis D.lgs 267/2000, come modificati dal D.L. n.174/2012 convertito in legge n.213/2012, per quanto di propria competenza, esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

**Il Responsabile degli Affari Generali
F.to (Giorgio Papasidero)**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto **Rag. Domenico Carullo**, Responsabile Area Finanziaria , ai sensi dell'art. 49, c1 e 147 bis D.lgs 267/2000, come modificati dal D.L. n.174/2012 convertito in legge n.213/2012, per quanto di propria competenza, esprime parere favorevole esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta in oggetto.

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
F.to (Rag. Domenico Carullo)**

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Rodolfo ESPOSITO

Il Sindaco - Presidente
F.to Dr. Vincenzo GALLIZZI

Ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs 267/2000, si trasmette copia della presente deliberazione al Responsabile delle Pubblicazioni affinché venga pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Maropati in data odierna e vi rimanga per 15 giorni consecutivi.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Rodolfo Esposito

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta, esecutiva in data _____ decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs 267/2000.

► La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 34, comma 4, del D.Lgs 267/2000.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Rodolfo ESPOSITO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N°

Certifico io sottoscritto Segretario comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile delle Pubblicazioni, che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo on line per la pubblicazione per 15 giorni consecutivi **dal** _____ **al** _____ ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs 267/2000, e contro di essa non sono state presentate opposizioni.

Lì,

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE