C O M U N E D I P O L I S T E N A

CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

"COMUNE - CAPOFILA AMBITO TERRITORIALE N. 1"

COMUNI DI:

ANOIA – CANDIDONI - CINQUEFRONDI - FEROLETO DELLA CHIESA – GALATRO - GIFFONE - LAUREANA DI BORRELLO - MAROPATI - MELICUCCO - SAN GIORGIO MORGETO – SAN PIETRO DI CARIDA' – SERRATA

UFFICIO DI PIANO

COMUNE DI POLISTENA (RC) PROT N. 5714 DEL 09-04-2019
Comune di Maropati Prot. N. 525 del 26-04-2019 partenza

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE FINALIZZATE AD OTTENERE L'EROGAZIONE DI SERVIZI DI CURA DOMICILIARE E IN FAVORE DI SOGGETTI UNDER 65 ANNI NON AUTOSUFFICIENTI DEL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N. 1 DI POLISTENA

SI RENDE NOTO

Che, ai sensi della D.G.R. n. 464/2015, a seguito di Piano di Intervento approvato dalla Regione Calabria nell'ambito della programmazione degli interventi a valere sul Fondo Non Autosufficienze annualità 2014, ***sono aperti i termini*** per presentare le domande per beneficiare di interventi di assistenza domiciliare socio-assistenziale (SAD) ed assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata alle prestazioni socio-sanitarie (ADI) in favore di soggetti di età under 65 anni residenti in uno dei Comuni del Distretto socio-sanitario di Polistena (*Anoia – Candidoni - Cinquefrondi - Feroleto della Chiesa – Galatro - Giffone - Laureana Di Borrello - Maropati – Melicucco- Polistena – San Giorgio Morgeto – San Pietro di Carida' – Serrata*) in condizione di non autosufficienza, bisognevoli di assistenza continuativa, per i quali la condizione di non autosufficienza sia stata definita mediante la valutazione svolta dall'unità di valutazione multidimensionale/sociale (UVM/UVS) operante nel Distretto.

Art. 1 - Destinatari e requisiti di accesso

Possono inoltrare richiesta di assistenza, specificandone alternativamente la tipologia tra ADI e SAD, i cittadini under 65 anni residenti in uno dei Comuni del Distretto succitati in condizioni di non autosufficienza, bisognevoli di assistenza continuativa, ovvero, per essi, i loro familiari o altri soggetti titolati.

I requisiti di ammissione per la fruizione dei servizi di cui al presente avviso sono i seguenti:

a. cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea. Il cittadino di altri Stati è ammesso soltanto se titolare di regolare permesso di soggiorno per lungo periodo CE;
b. residenza in uno dei Comuni del Distretto;
c. età non superiore ai 65 anni compiuti;
d. stato di malattia o di invalidità che comporti temporanea o permanente perdita dell'autosufficienza, con priorità per gli allettati nel caso di ADI;

COMUNE DI POLISTENA (RC) PROT N. [illegible] partenza
Comune di Maropati (RC) [illegible]

e. alla data della domanda per l'accesso ai servizi di cui al presente Avviso non stiano fruendo di servizio analogo ai sensi di precedenti bandi.

Sarà possibile attivare la presa in carico di utenti anche attraverso la segnalazione di altri Enti, di parrocchie e Associazioni operanti nel sociale.
Indipendentemente dalla tipologia di assistenza richiesta, l'unità di valutazione valuterà quale sia la tipologia di servizio maggiormente rispondente all'effettiva condizione sanitaria e sociale del beneficiario.
Le prestazioni in ADI sono a carattere gratuito, a prescindere dalla condizione reddituale.
Le prestazioni in SAD sono invece soggette a compartecipazione degli utenti ai sensi del vigente Regolamento Distrettuale per l'erogazione di voucher ai non autosufficienti secondo il seguente schema:
1. Servizio gratuito per i soggetti la cui situazione economica complessiva determinata dall'I.S.E., con riguardo alla famiglia anagrafica ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 223/89, non supera l'importo annuo del trattamento minimo di pensione INPS per i lavoratori dipendenti adeguato, ove spettante, alle misure fissate dall'art. 38 della Legge 448/2001 maggiorato: a) del 50% nel caso in cui il soggetto richiedente è unico componente il nucleo familiare; b) del 100% nel caso di due o più componenti; c) dell'ulteriore 35% per ogni componente minore od adulto oltre il secondo.
2. Per condizioni economiche superiori ai limiti di cui al punto 1. i soggetti possono essere ammessi al servizio richiesto previa compartecipazione in misura pari al 5% del costo del voucher.
Pertanto, all'atto di presentazione della domanda per usufruire del servizio SAD, dovrà essere allegato il Modello ISEE, già in corso di validità.

Art. 2 – Prestazioni previste

Il servizio di Assistenza Domiciliare si espleta tramite la concessione di buoni servizio (voucher) nominativi e non trasferibili, consegnati direttamente dal Servizio Sociale Professionale dell'Ente Locale agli utenti in numero corrispondente al fabbisogno rilevato nei singoli piani di assistenza individualizzati (PAI) predisposti dall'unità di valutazione attiva nel Distretto.
Per **l'ADI** il servizio consisterà nell'assistenza domiciliare integrata alle cure sanitarie.
Per la **componente socio-assistenziale (SAD)**, sono previste le seguenti prestazioni:
· aiuto per l'igiene e cura della persona per favorire l'autosufficienza nelle attività giornaliere, quali alzarsi dal letto, curare l'igiene personale, vestirsi, deambulare correttamente, preparare e assumere i pasti, lavare la biancheria, etc.;
· aiuto per il governo e l'igiene dell'alloggio giornalieri e periodici, quali il riordino del letto e della stanza, la pulizia ed igiene dell'ambiente e dei servizi, le piccole riparazioni domestiche, le operazioni di pulizia straordinarie;
· prelievo da casa e accompagnamento per uffici e/o negozi con conseguente riaccompagnamento a casa, nonché supporto nelle attività di tempo libero e socializzazione;

· interventi di tipo sociale:
◦ promozione della partecipazione alle attività sociali, ricreative, culturali e sportive organizzate entro il territorio dell'ambito e nei centri di aggregazione e di assistenza, anche mediante trasporto in auto dell'utente;
◦ cura dei rapporti con i familiari e la comunità;
◦ supporto per il disbrigo delle pratiche amministrative e la risoluzione di eventuali problemi di rilevanza familiare e/o sociale;
· ausilio negli interventi igienico-sanitari e/o riabilitativi di semplice attuazione, eventualmente praticati presso il domicilio dell'utente, sotto il controllo e/o con la collaborazione del personale medico-infermieristico garantito dall'ASP di Reggio Calabria.

E' prevista la possibilità di interventi personalizzati, a seguito di eventuale specifica valutazione della Commissione preposta.

In riferimento solo ed esclusivamente al servizio di ADI, le prestazioni sanitarie saranno garantite dall'ASP di appartenenza.

Il voucher per l'acquisto dei servizi di assistenza domiciliare decade in caso di:
· Convivenza anagrafica/residenza/abituale domicilio, anche di fatto, presso strutture, residenze o enti equiparabili pubblici o privati;
· Ricovero in strutture residenziali;
· Trasferimento di residenza in territorio diverso dal Distretto socio-sanitario di Polistena.

In caso di ricovero, in ospedale o in servizi residenziali viene sospeso per periodo di ricovero, qualunque sia la durata del ricovero. I familiari dell'utente dovranno comunicare all'ufficio comunale l'eventuale decadenza del beneficio.

Il voucher decade inoltre per decesso dell'assistito e rinuncia del beneficiario ovvero del familiare di riferimento.

La quantificazione oraria del servizio per ciascun utente dipenderà dalla valutazione della condizione sanitaria e sociale delle Commissioni all'uopo preposte, in base al piano di assistenza che le stesse approveranno.

Art. 3 – Modalità di presentazione delle domande

La domanda per l'accesso al servizio di ADI ovvero SAD deve essere redatta obbligatoriamente sull'apposito modulo da ritirarsi presso i servizi sociali comunali (Sportello distrettuale di supporto e coordinamento, Municipio di Polistena, P.1°) attivi presso la sede di Polistena ovvero presso il Comune di residenza o reperibile sui siti istituzionali dei Comuni dell'Ambito.

Al fine di garantire la massima partecipazione dell'utenza ai servizi erogati, non è prevista scadenza per la presentazione delle domande, che verranno prese in carico, qualora ne ricorrano i requisiti in capo ai richiedenti, con un sistema a sportello, secondo l'ordine cronologico di presentazione al protocollo dell'ente ove hanno prodotto l'istanza (Comuni di residenza), con allegati documenti, sottoscritta in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

COMUNE DI POLISTENA (RC) PROT N. [illegible] DEL 19-04-2019 partenza

Sarà cura dei Comuni dell'ambito far pervenire le richieste al Comune Capofila.
All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione:
· Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità sia del diretto interessato, sia dell'eventuale familiare richiedente, o avente titolo, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000;
· Modello ISEE in corso di validità completo della dichiarazione sostitutiva unica riportante la situazione economica dell'intero nucleo familiare (**solo in caso di richiesta di prestazioni in SAD**);
· Scheda SVAMA sanitaria rilasciata dal medico curante, per i richiedenti assistenza ADI ovvero scheda SVAMA sociale compilata a cura del richiedente assistenza SAD, con l'ausilio dell'assistente sociale preso lo sportello di supporto e coordinamento presso il Comune di Polistena, come da modello allegato;
· eventuale copia del verbale della Commissione Invalidi Civili;
· eventuale copia accertamento stato di handicap di cui alla legge 104/92 art. 3;
· ogni altra documentazione ritenuta valida ai fini della stesura della graduatoria.
Le domande pervenute oltre il termine sopraindicato verranno inserite in lista d'attesa e valutate subordinatamente alla possibilità di attivazione del servizio, per:
· numero di richieste pervenute nel succitato termine inferiore al numero di utenti assistibili;
· ulteriore disponibilità di risorse finanziarie;
· subentro ad utenti in carico, conseguentemente a decessi/rinunce/ricoveri definitivi/cambi residenza o domicilio.

Art. 4 - Controllo

Ai sensi di quanto previsto all'art.71 del D.P.R.445/2000, laddove sussistano dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che il Capofila è tenuto ad effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva anche la possibilità di provvedere a controlli a campione. In caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, si richiama quanto previsto dall'art.76 del D.P.R.445/2000.
Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 5 – Esclusioni

Saranno escluse le istanze incomplete o prive degli allegati richiesti.

Articolo 6 - Tutela della privacy

I dati di cui il Comune di Polistena entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal Regolamento UE 2016/679 e comunque utilizzate

COMUNE DI POLISTENA (RC) - PROT N. 5714 DEL 19-04-2019 partenza
Comune di Maropati prot. n. 1525 del 26-04-2019

esclusivamente per le finalità del presente avviso. Il titolare del trattamento è il Comune di Polistena, nella qualità di Ente capofila. Il Responsabile del trattamento è il Dr. Vincenzo Comandè.

Art. 7 - Disposizioni generali

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi presso i servizi sociali dei Comuni di residenza.
Il presente Avviso verrà pubblicato sugli Albi Pretori e sui siti istituzionali di tutti i Comuni dell'Ambito territoriale n. 1 per l'opportuna divulgazione.

Polistena lì 18.04.2019

Il Responsabile
Dr. Vincenzo Comandè