



# COMUNE di MAROPATI

Provincia di Reggio Calabria

C.F. e P.I. 00312730807

**SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - AMMINISTRATIVI -  
SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZIO SOCIALE - PUBBLICA ISTRUZIONE  
E  
SERVIZIO LEGALE**

**DETERMINAZIONE n° 13 del 03/02/2020**

<b>Oggetto:</b>	LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA PILEIO DI PILEIO GIOVANNI DA TAURIANOVA PER LA FORNITURA LIBRI DI TESTO ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO DI MAROPATI ANNO SCOLASTICO 2019-2020 - CODICE CIG: ZB02955FA4.=		
	Cap. 1422	Art. 1	Cod. CIG: ZB02955FA4
Atto di Assegnazione della risorsa economica	G.M. N. 47 del 10/04/2019 - PEG 2019 -2021		
IMPORTO IMPEGNATO	€. 4.094,06		
<b>IMPORTO LIQUIDATO CON LA PRESENTE</b>	<b>€. 4.075,09</b>		
Destinatario dell'obbligazione			
PEZZA GIUSTIFICATIVA			

Il sottoscritto **Giorgio PAPASIDERO**, Responsabile del Servizio N.1: Affari Generali – Istituzionali – Amministrativi – Servizi Demografici – Servizio Sociale Pubblica Istruzione e Servizio Legale, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del Decreto Sindacale N. 4 del 23/05/2019;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 47 del 10.04.2019 approvazione PEG 2019-2021;

## VISTI

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, “ Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e, in particolare:
- l’articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l’impegno di spesa e l’articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l’articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l’apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l’articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali dal contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l’articolo 147-bis , in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l’art. 3 della legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

- il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto “ Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs.118/2011);

#### **VISTI altresì**

- lo Statuto comunale vigente;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità vigente;
- il regolamento comunale su controlli interni;
- il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione

#### **PREMESSO che:**

- Il comma 5 dell'art. 4 della legge n. 241/1990 stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, della adozione del provvedimento finale;
- Visto il CCNL Comparto funzioni locali del 21/05/2018;
- **Visto** l'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

**Di dare atto** che il RUP è il Signor Vincenzo CAVALLARO, cui vengono demandati i provvedimenti consequenziali per addivenire all'attuazione dell'intervento;

**Tenuto conto che** il principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazioni)

**CONSIDERATO** che con la sopra citata Delibera G.M. **47 del 10/04/2019** si assegna al Responsabile del Servizio 1 il Capitolo 1422/1 del Bilancio 2019 per utilizzo contributi regionali per la fornitura di libri di testo alunni delle scuole;

#### **PREMESSO:**

**CHE** la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primaria e secondarie di primo grado, statali o abilitate a rilasciare titolo di studio aventi valore legale, sancita dall'art. 156 del D.Lgs. n. 297 del 16/04/1994, è stata attribuita ai Comuni dal DPR n. 616/1997, artt. 42 e 45, secondo le modalità stabilite dalla Legge regionale;

**CHE** per ogni classe della scuola primaria e secondaria di primo grado, il MIUR (Ministero Istruzione Università Ricerca) stabilisce la quantità e le caratteristiche dei testi da adottare nonché il prezzo di copertina degli stessi, prevedendo contestualmente l'obbligo per i fornitori di praticare a favore dei Comuni uno sconto sul prezzo di copertina;

**CHE** con propria determina n. 88 del 26/07/2019 si è preso impegno e contestualmente è stata indetta gara ufficiosa estesa a n. 5 ditte, fissando per le ore 12:00 del 19/08/2019 il termine ultimo per la presentazione delle offerte;

**CHE** con propria determina n. **91 del 20/08/2019** si è approvato il verbale di gara aggiudicando la fornitura dei libri alla Ditta **CARTOLIBRERIA PILEIO di PILEIO Giovanni da Taurianova**, per un costo complessivo pari ad **€ 1.872,32 IVA e trasporto compresi**;

**Da segnalazione** da parte del Dirigente Scolastico e, da una attento esame della Sua richiesta, si è constatato che il numero degli alunni della Scuola Primaria che debbono usufruire dei libri di testo è superiore a quanto richiesto. Pertanto con nota Prot. n. 5305 dell'11/09/2019 è stato richiesto alla Ditta aggiudicataria l'ulteriore fornitura di libri alle stesse condizioni di aggiudicazione;

**DATO ATTO** che il Responsabile Unico del procedimento della presente procedura è il Signor CAVALLARO Vincenzo;

**VISTO** l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**ACQUISITO** il Codice CIG: **ZB02955FA4**;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 "Nuovo Codice dei Contratti";

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.18/08/2000 n. 267;

**VISTO** l'intero D.Lgs: 267/2000;

**VISTI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi degli artt. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**RITENUTO** che l'adozione del presente provvedimento compete al responsabile del servizio ai sensi dell'art. 107 comma 3, del TUEL del 18/08/2000, n. 267 e ss.mm. ii.;

**Ritenuto** doveroso provvedere in merito;

#### DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **DI LIQUIDARE, per i motivi in premessa** la spesa complessiva di **€. 4.075,09** sul Capitolo **1422/1** del Bilancio esercizio finanziario 2019;
2. **DI LIQUIDARE**, a favore della Ditta **CARTOLIBRERIA PILEIO di PILEIO Giovanni** - Via Francesco Sofia Alesio, 16 – 89029 **TAURIANOVA (RC)** nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4 . 2 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di **€ 4.075,09** in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola sul Capitolo 1422/1 – PEG 2019;
3. **Di liquidare** ai sensi dell'articolo 183, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/6.4 al D.Lgs n. 118/2011, Bilancio 2019 la complessiva somma di **€. 4.075,09** come da tabella di seguito indicata:

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione/ Programm a/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2019 Euro	2020 Euro	2021 Euro	Es.Su cc. Euro
1422/1	04.06- 1.03.01.01. 002	4 6 1	2	-	4.094,06			-

4. **Di Trasmettere** la presente al Responsabile dei Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza;
5. **Di pubblicare** la presente all'Albo Pretorio On Line di questo Ente in adempimento all'art. 32 comma 1 Legge 69/2009;
6. **Di trasmettere** la presente determina al Responsabile del Controllo di gestione quale organo di controllo interno, al fine di adempiere a quanto disposto dall'art. 26 comma 3-bis della legge Finanziaria 200 n. 488/99 nonché alle successive disposizioni per gli Enti Locali contenute nel Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174.
7. **Di disporre** che la presente determinazione venga inserita, in forma stabile, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet.=

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**  
F.to **Vincenzo CAVALLARO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to **Giorgio PAPASIDERO**

**OGGETTO: Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento di “Liquidazione fattura alla ditta Pileio di Pileio Giovanni da Taurianova fornitura libri di testo alunni scuola primaria e secondaria di primo grado di Maropati A.S. 2019/2020”.**

Il/la sottoscritto/a **PAPASIDERO Giorgio**, nato/a in **MAROPATI**, Provincia di **RC**, e residente in **MAROPATI (RC)** alla Via **G. Cesare**, n. **39**, Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Comune di Maropati - Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/ Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Maropati

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che in virtù:

– dell’articolo 54 del Codice dell’Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni;

– dell’articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni;

– dell’articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, il Comune di Maropati ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all’oggetto e relativo alla fattispecie seguente di cui alla lettera b):

a) autorizzazione o concessione;

b) scelta del contraente per l’affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo N.50/2016;

c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;

d) concorsi e prove selettive per l’assunzione del personale e progressioni di carriera.

**03/02/2020**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to Giorgio PAPASIDERO**

**OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento di “Liquidazione fattura alla ditta Pileio di Pileio Giovanni da Taurianova fornitura libri di testo alunni scuola primaria e secondaria di primo grado di Maropati A.S. 2019/2020”.**

Il/la sottoscritto/a **PAPASIDERO GIORGIO**, nato/a in **MAROPATI**, Provincia di **REGGIO CALABRIA**, e residente in **MAROPATI** alla Via **G. Cesare**, n.**39**, Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/ Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Maropati

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all’oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall’adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:

– legami di parentela o affinità sino al quarto grado;

– legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;

– legami professionali;

– legami societari;

– legami associativi;

– legami politici;

- legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull’imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

**03/02/2020**

**L RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to Giorgio PAPASIDERO**

OGGETTO: Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in relazione al procedimento di: **“Liquidazione fattura alla ditta Pileio di Pileio Giovanni da Taurianova fornitura libri di testo alunni scuola primaria e secondaria di primo grado di Maropati A.S. 2019/2020”**.

Il/la sottoscritto/a **PAPASIDERO Giorgio**, nato/a in **MAROPATI**, Provincia di **RC**, e residente in **MAROPATI (RC)** alla Via **G. Cesare**, n. **39**, Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/ Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Maropati

### **DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

il Comune di Maropati , in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, e nello specifico del procedimento di **Liquidazione fattura alla ditta Pileio di Pileio Giovanni da Taurianova fornitura libri di testo alunni scuola primaria e secondaria di primo grado di Maropati A.S. 2019/2020”** ha pubblicato nel proprio sito Web ([www.comune.maropati.rc.it](http://www.comune.maropati.rc.it)).

Maropati, lì 03/02/2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to Giorgio PAPASIDERO**



# COMUNE DI MAROPATI

Partita IVA 00312730807 – Piazza B. CRAXI, 2 Tel. 0966/944381 – 0966/945770  
FAX 0966/945175

E-mail: [demografici.maropati@virgilio.it](mailto:demografici.maropati@virgilio.it)

**SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI – ISTITUZIONALI – AMMINISTRATIVI -  
SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZIO SOCIALE - PUBBLICA ISTRUZIONE**

**E**

**SERVIZIO LEGALE**

**ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N.13 DEL 03/02/2020**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 1

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

**Maropati, li' 03/02/2020**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to Giorgio PAPASIDERO**

.....  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**Maropati, li' 03/02/2020**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

**F.to Domenico CARULLO**

.....  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** che attesta la copertura finanziaria della spesa di €. con imputazione al Cap. impegno n. del Redigendo Bilancio.

**Maropati, li' 03/02/2020**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Domenico CARULLO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Giorgio PAPANASIDERO

---

**VISTO: PER LA REGOLARITA' CONTABILE E LA  
COPERTURA FINANZIARIA  
F.to Domenico CARULLO**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, effettuati i dovuti controlli e riscontri, ai sensi dell'art. 184 del D.L. n° 267/2000:

Emesso mandato n° _____ del _____	IL RAGIONIERE _____
-----------------------------------	---------------------

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE N°**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo online dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li,

**Il Responsabile delle Pubblicazioni**