



COMUNE di MAROPATI

Provincia di Reggio Calabria

C.F. e P.I. 00312730807

**SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - AMMINISTRATIVI -
SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZIO SOCIALE - PUBBLICA ISTRUZIONE
E
SERVIZIO LEGALE**

DETERMINAZIONE n° 109 del 28/09/2020

Oggetto:	LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA RUBBETTINO DA SOVERIA MANNELLI (CZ) PER FORNITURA REGISTRI PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL' INFANZIA, DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO PLESSO DI MAROPATI A.S. 2020/2021 - CODICE CIG: Z0E2DDB53B.=		
	Cap. 1386	Art.	Cod. CIG: Z0E2DDB53B
Atto di Assegnazione della risorsa economica	Consiglio Comunale n. 14 del 18/05/2020 – PEG 2020 -2021		
IMPORTO IMPEGNATO	€ 200.00		
IMPORTO LIQUIDATO CON LA PRESENTE	€ 188,06		
Destinatario dell'obbligazione	DITTA RUBBETTINO SRL		
PEZZA GIUSTIFICATIVA	FATTURA ELETTRONICA TD01 N. 1399 DEL 31/08/2020		

Il sottoscritto **Giorgio PAPASIDERO**, Responsabile del Servizio N.1: Affari Generali – Istituzionali – Amministrativi – Servizi Demografici – Servizio Sociale Pubblica Istruzione e Servizio Legale, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del Decreto Sindacale N. 4 del 23/05/2019;

PREMESSO CHE:

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 14 in data 18/05/2020 – PEG 2020-2021;
Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 04 del 15/01/2018, avente per oggetto:
“ Approvazione Regolamento della Disciplina della Misurazione e Valutazione della Performance 2017/2019”;

VISTI :

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, “ Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e, in particolare:
- l’articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l’impegno di spesa e l’articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l’articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l’apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l’articolo 147-bis , in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto “ Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di

armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs.118/2011);

VISTI altresì

- lo Statuto comunale vigente;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità vigente;
- il regolamento comunale su controlli interni;
- il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione

PREMESSO che:

- Il comma 5 dell'art. 4 della legge n. 241/1990 stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, della adozione del provvedimento finale;
- Visto il CCNL Comparto funzioni locali del 21/05/2018;
- **Visto** l'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

Tenuto conto che il principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazioni

CONSIDERATO:

che con la sopra citata Delibera C.C. 14 del 18/05/2020 si assegna al Responsabile del Servizio 1 il Capitolo 1386/1 del Bilancio 2020 per utilizzo contributi regionali per la fornitura di libri di testo e registri necessari per gli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado di Maropati a.s. 2020/2021;

Che con propria determina n. 86 del 31/07/2020 si è dato incarico, alla Ditta Rubbettino Srl da Soveria Manelli(CZ), per la fornitura dei registri scolastici per gli alunni della scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria di primo grado anno scolastico 2020/2021;

VISTA la fattura elettronica TD01 N. 1399 del 31/08/2020 acclarata al Protocollo comunale al n. 4702 del 10/09/2020 emessa dalla Ditta Rubbettino Srl;

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del procedimento della presente procedura è il Signor CAVALLARO Vincenzo;

ACQUISITO il Codice CIG: **Z0E2DDB53B**;

VISTO l'art. 3 del D.L. 174/12;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.18/08/2000 n. 267;

VISTO l'intero D.Lgs: 267/2000;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi degli artt. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO che l'adozione del presente provvedimento compete al responsabile del servizio ai sensi dell'art. 107 comma 3, del TUEL del 18/08/2000, n. 267 e ss.mm. ii.;

Ritenuto doveroso provvedere in merito;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **DI liquidare**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, alla Ditta **RUBBETTINO** Industria Grafica ed Editoriale con sede in Soveria Mannelli (CZ), la somma di **€ 188,06** iva e trasporto compresi;
2. **DI liquidare** la somma di **€ 188,06 IVA inclusa**, al Capitolo di Bilancio **1386 PEG 2020** così come segue:

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione/ Programm a/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2020 Euro	2021 Euro	2022 Euro	Es.Su cc. Euro
1386	04.02- 1.03.01.02. 999	4 2 1	999	-	188,06			-

3. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Trasparente – Sezione "Determine Dirigenziali" ai sensi del D.Lgs 33/2013;
4. **DI DARE ATTO** che il presente atto è adottato nel rispetto delle indicazioni del Piano per la Prevenzione della Corruzione 2017/2019;
5. **Di trasmettere** la presente al Responsabile dei Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza.
6. **Di pubblicare** la presente all'Albo Pretorio on line di questo Ente, esperiti i dovuti provvedimenti di esecutività ai sensi del D.Lgs. 267/2000.
7. **Di trasmettere** la presente determina al Responsabile del Controllo di gestione quale organo di controllo interno, al fine di adempiere a quanto disposto dall'art. 26 comma 3-bis della legge Finanziaria 200 n. 488/99 nonché alle successive disposizioni per gli Enti Locali contenute nel Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
F.to **Vincenzo CAVALLARO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to **Giorgio PAPASIDERO**

OGGETTO: Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento di “LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA RUBBETTINO SRL DA SOVERIA MANNELLI (CZ) PER FORNITURA REGISTRI PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA, DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO PLESSO DI MAROPATI A.S. 2020/2021.

Il sottoscritto **PAPASIDERO Giorgio**, nato/a in **MAROPATI**, Provincia di **RC**, e residente in **MAROPATI (RC)** alla Via **G. Cesare**, n. **39**, Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Comune di Maropati - Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/ Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Maropati

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che in virtù:

– dell’articolo 54 del Codice dell’Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni;

– dell’articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni;

– dell’articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, il Comune di Maropati ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all’oggetto e relativo alla fattispecie seguente di cui alla lettera b):

a) autorizzazione o concessione;

b) scelta del contraente per l’affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo N.50/2016;

c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;

d) concorsi e prove selettive per l’assunzione del personale e progressioni di carriera.

28/09/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Giorgio PAPASIDERO

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento di “LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA RUBBETTINO SRL DA SOVERIA MANNELLI (CZ) PER FORNITURA REGISTRI PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA, DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO PLESSO DI MAROPATI A.S. 2020/2021”.

Il sottoscritto **PAPASIDERO GIORGIO**, nato/a in **MAROPATI**, Provincia di **REGGIO CALABRIA**, e residente in **MAROPATI** alla Via **G. Cesare**, n.**39**, Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/ Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Maropati

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all’oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall’adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:

– legami di parentela o affinità sino al quarto grado;

– legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;

– legami professionali;

– legami societari;

– legami associativi;

– legami politici;

- legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull’imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

28/09/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Giorgio PAPASIDERO

OGGETTO: Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in relazione al procedimento di: **“LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA RUBBETTINO SRL DA SOVERIA MANNELLI (CZ) PER FORNITURA REGISTRI PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO PLESSO DI MAROPATI A.S. 2020/2021”**.

Il sottoscritto **PAPASIDERO Giorgio**, nato/a in **MAROPATI**, Provincia di **RC**, e residente in **MAROPATI (RC)** alla Via **G. Cesare**, n. **39**, Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/ Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Maropati

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

il Comune di Maropati , in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, e nello specifico del procedimento di **“LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA RUBBETTINO SRL DA SOVERIA MANNELLI (CZ) PER FORNITURA REGISTRI PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO PLESSO DI MAROPATI A.S. 2020/2021”**, ha pubblicato nel proprio sito Web (www.comune.maropati.rc.it).

Maropati, lì 28/09/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Giorgio PAPASIDERO



COMUNE DI MAROPATI

Partita IVA 00312730807 – Piazza B. CRAXI, 2 Tel. 0966/944381 – 0966/945770
FAX 0966/945175

E-mail: demografici.maropati@virgilio.it

**SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI – ISTITUZIONALI – AMMINISTRATIVI -
SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZIO SOCIALE - PUBBLICA ISTRUZIONE**

E

SERVIZIO LEGALE

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 109 DEL 28/09/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 1

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

APPONE

IL PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Maropati, li' 28/09/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Giorgio PAPASIDERO

.....
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

APPONE

IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Maropati, li' 28/09/2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

F.to Domenico CARULLO

.....
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

APPONE

IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria della spesa di €. con imputazione al Cap. impegno n. del Redigendo Bilancio.

Maropati, li' 28/09/2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Domenico CARULLO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Giorgio PAPASIDERO

**VISTO: PER LA REGOLARITA' CONTABILE E LA
COPERTURA FINANZIARIA
F.to Domenico CARULLO**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, effettuati i dovuti controlli e riscontri, ai sensi dell'art. 184 del D.L. n° 267/2000:

Emesso mandato n° _____ del _____	IL RAGIONIERE _____
-----------------------------------	---------------------

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N°

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo online dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Li,

Il Responsabile delle Pubblicazioni