



COMUNE di MAROPATI

Provincia di Reggio Calabria

C.F. e P.I. 00312730807

SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - AMMINISTRATIVI - SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE E SERVIZIO LEGALE

DETERMINAZIONE n° 43 del 19/04/2022

Oggetto:	LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA CINQUEPOLI SERVIZI S.R.L.S. FORNITURA FELPE, T-SCHIRT E CAPPELLINI PERSONALIZZATI PER I RAGAZZI DEL SERVIZIO CIVILE - CODICE CIG: ZAE35D594C. =		
CAPITOLO DI SPESA	CAPITOLI 10430	Art.	CIG: ZAE35D594C
Atto di Assegnazione della risorsa economica	DELIBERA C.C. N. 16 DEL 5/06/2021 – APPROVAZIONE BILANCIO DELIBERA G.C. N. 65 DEL 18/08/2020 – PEG 2020/2022		
IMPORTO IMPEGNATO	€. 1.000,00		
IMPORTO LIQUIDATO CON LA PRESENTE	€. 135,00		
Destinatario dell'obbligazione	Ditta Cinquepoli S.r.l.s. – Via dei Fiori, 45 – 89024 Polistena		
PEZZA GIUSTIFICATIVA	Fattura elettronica TD01 N. 160/2022 del 13/04/2022		

Il sottoscritto **OCELLO Rocco**, Responsabile del Servizio N.1: Affari Generali – Istituzionali – Amministrativi – Servizi Demografici – Servizio Sociale Pubblica Istruzione e Servizio Legale, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del Decreto Sindacale N. 6 del 23/02/2022;

PREMESSO CHE:

- **Con** deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 05/06/2021, esecutiva, è stato approvato il DUP 2021/2023;
- **Con** deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 05/06/2021, esecutiva, è stato approvato il bilancio;
- **Con** deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 18/08/2020, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano degli Obiettivi e delle Performance 2020/2022;

VISTI

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, “ Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e, in particolare:
- l’articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l’impegno di spesa e l’articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l’articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l’apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l’articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l’articolo 147-bis , in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l’articolo 3 della Legge 136/2010 in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto “ Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs.118/2011);

VISTI altresì

- lo Statuto comunale vigente;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità vigente;
- il regolamento comunale su controlli interni;
- il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione;

PREMESSO che:

- Il comma 5 dell'art. 4 della legge n. 241/1990 stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, della adozione del provvedimento finale;
- Visto il CCNL Comparto funzioni locali del 21/05/2018;
- **Visto** l'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

Tenuto conto che il principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazioni);

Ritenuto di individuare nella persona del Sig. Vincenzo Cavallaro, il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/90, cui vengono demandati i provvedimenti consequenziali per addvenire all'attuazione dell'intervento;

Visto il Regolamento di Contabilità e Servizi in Economia di cui all'art. 152 del TUEL 267/2000;

VISTA la propria determinazione N. 28 del 31/03/2022 con la quale si è assunto impegno di spesa al **Capitolo 10430** per acquisto materiale vario necessario ai Volontari del Servizio Civile;

VISTO il Codice CIG che è: **ZAE35D594C**;

VISTA che i Volontari del Servizio Civile hanno fatto richiesta di acquisto di diverso materiale tra cui, felpe, t-shirt e cappellini personalizzati, da far indossare ai ragazzi impegnati nelle attività ludiche e ricreative organizzati dai Volontari stessi;

Pertanto ci si è rivolti alla Ditta Cinquepoli Servizi Srls da Polistena, la quale si è resa disponibile a fornire tutto il materiale richiesto;

VISTA la fattura elettronica **TD01 n. 160/2022 del 13 aprile 2022**, inviata dalla Ditta **Cinquepoli Servizi S.r.l.s. – con sede in Via dei Fiori, 45 - 89024 Polistena**, per la somma complessive **€ 135,00** IVA compresa;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.18/08/2000 n. 267;

VISTO l'intero D.Lgs: 267/2000;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi degli artt. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO che l'adozione del presente provvedimento compete al responsabile del servizio ai sensi dell'art. 107 comma 3, del TUEL del 18/08/2000, n. 267 e ss.mm. ii.;

Ritenuto doveroso provvedere in merito;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **Di liquidare**, la somma complessiva di **€.135,00** di cui **€. 110,65 imponibile più €.24,35 IVA al 22%** per la fornitura di felpe, t-shirt, e cappellini personalizzati per Servizio Civile, a favore della Ditta **Cinquepoli Servizi S.r.l.s. – con sede in Via dei Fiori, 45 - 89024 Polistena, C.F. E Partita IVA n. 02919480802 sul Capitolo 10430 PEG redigendo Bilancio 2022** per la fornitura del servizio in premessa specificato;
2. **Di imputare**, ai sensi dell'art.183, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all.4/6.4 al D.Lgs n. 118/2011, sul **CAPITOLO 10430 del redigendo Bilancio 2022** la somma complessiva di **€. 135,00**, così come segue:

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione Program Titolo	IMPEGNO ANNO 2022	IMPORTO DA LIQUIDARE	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2022 Euro	2023 Euro	2024 Euro	Es.Su cc. Euro
10430			1.000,00	135,00	135,00			-

3. **Di emettere** mandato di pagamento, a favore della Ditta **Cinquepoli Servizi S.r.l.s. – con sede in Via dei Fiori, 45 - 89024 Polistena**, tramite bonifico bancario – Codi ce IBAN n.ro IT54W0306981504100000002328 Banco di Napoli S.p.A.;
4. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Trasparente – Sezione "Determine Dirigenziali" ai sensi del D.Lgs 33/2013;
5. **DI DARE ATTO** che il presente atto è adottato nel rispetto delle indicazioni del Piano per la Prevenzione della Corruzione vigente;
6. **Di trasmettere** la presente al Responsabile dei Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza.
7. **Di pubblicare** la presente all'Albo Pretorio on line di questo Ente, esperiti i dovuti provvedimenti di esecutività ai sensi del D.Lgs. 267/2000.
8. **Di trasmettere** la presente determina al Responsabile del Controllo di gestione quale organo di controllo interno, al fine di adempiere a quanto disposto dall'art. 26 comma 3-bis della legge Finanziaria 200 n. 488/99 nonché alle successive disposizioni per gli Enti Locali contenute nel Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to **CAVALLARO Vincenzo**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to **OCELLO Rocco**

OGGETTO: Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento di “Liquidazione fattura alla Ditta Cinquepoli Servizi Srls fornitura felpe, t-shirt e cappellini personalizzati per i ragazzi del Servizio Civile”.

Il sottoscritto **OCELLO Rocco**, Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Comune di Maropati -

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che in virtù:

- dell’articolo 54 del Codice dell’Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni;
- dell’articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni;
- dell’articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, il Comune di Maropati ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all’oggetto e relativo alla fattispecie seguente di cui alla lettera b):
 - a) autorizzazione o concessione;
 - b) scelta del contraente per l’affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo N.50/2016;
 - c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
 - d) concorsi e prove selettive per l’assunzione del personale e progressioni di carriera.

19/04/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to OCELLO Rocco

OGGETTO: Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento di “Liquidazione fattura alla Ditta Cinquepoli Servizi Srls fornitura felpe, t-shirt e cappellini personalizzati per i ragazzi del Servizio Civile”..

Il sottoscritto **OCELLO Rocco**, Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Comune di Maropati -

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all’oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall’adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
 - legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
 - legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
 - legami professionali;
 - legami societari;
 - legami associativi;
 - legami politici;
 - legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull’imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

19/04/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to OCELLO Rocco

OGGETTO: Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in relazione al procedimento di "Liquidazione fattura alla Ditta Cinquepoli Servizi Srls fornitura felpe, t-shirt e cappellini personalizzati per i ragazzi del Servizio Civile".

Il sottoscritto OCELLO Rocco, Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Comune di Maropati -

DICHIARA sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

il Comune di Maropati , in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, e nello specifico del procedimento di "Liquidazione fattura alla Ditta Cinquepoli Servizi Srls fornitura felpe, t-shirt e cappellini personalizzati per i ragazzi del Servizio Civile", ha pubblicato nel proprio sito Web (www.comune.maropati.rc.it).

Maropati, lì 19/04/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to OCELLO Rocco



COMUNE DI MAROPATI

Partita IVA 00312730807 – Piazza B. CRAXI, 2 Tel. 0966/944381 – 0966/945770
FAX 0966/945175

E-mail: demografici.maropati@virgilio.it

**SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI – ISTITUZIONALI – AMMINISTRATIVI -
SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZIO SOCIALE - PUBBLICA ISTRUZIONE
E
SERVIZIO LEGALE**

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 43 DEL 19/04/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 1

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

APPONE

IL PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Maropati, li' 19/04/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to OCELLO Rocco

.....
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

APPONE

IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Maropati, li' 19/04/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

FINANZIARIO

F.to OCELLO Rocco

.....
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

APPONE

IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria della spesa di €. con imputazione al Cap. impegno n. del Redigendo Bilancio.

Maropati, li' 19/04/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to OCELLO Rocco

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to **OCELLO Rocco**

VISTO: PER LA REGOLARITA' CONTABILE E LA

COPERTURA FINANZIARI

F.to **OCELLO Rocco**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, effettuati i dovuti controlli e riscontri, ai sensi dell'art. 184 del D.L. n° 267/2000:

Emesso mandato n° _____ del _____	IL RAGIONIERE
---	----------------------

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N°

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo online dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Lì,

Il Responsabile delle Pubblicazioni