



COMUNE di MAROPATI

Provincia di Reggio Calabria

C.F. e P.I. 00312730807

**SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - AMMINISTRATIVI -
SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZIO SOCIALE - PUBBLICA ISTRUZIONE
E
SERVIZIO LEGALE**

DETERMINAZIONE n° 99 del 12/10/2022

Oggetto:	LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA LAVANDERIA BELLOCCO DI BELLOCCO GABRIELLA LUCIA DA POLISTENA – IGIENIZZAZIONE BIANCHERIA. =		
	CAPITOLO 10330		Cod. CIG: Z80379E60F
Atto di Assegnazione della risorsa economica	DELIBERA C. C. N. 15 del 18/07/2022 – APPROVAZIONE BILANCIO 2022/2024 DELIBERA G.C. N. 65 DEL 18/08/2020 – PEG 2020 -2022		
IMPORTO IMPEGNATO	€.56,00		
IMPORTO LIQUIDATO CON LA PRESENTE	€.56,00		
Destinatario dell'obbligazione	Ditta Bellocco Gabriella Lucia – Via Santa Marina, 90 – 89024 Polistena (RC)		
PEZZA GIUSTIFICATIVA	Fattura elettronica TDO1 N. 2/PA		

Il sottoscritto **OCELLO Rocco**, Responsabile del Servizio N.1: Affari Generali – Istituzionali – Amministrativi – Servizi Demografici – Servizio Sociale Pubblica Istruzione e Servizio Legale, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del Decreto Sindacale N. 18 del 10/10/2022;

PREMESSO CHE:

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 18/07/2022 esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022/2024;

Con deliberazione di Giunta Comunale n.65 del 18/08/2020, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano degli Obiettivi e delle performance 2020/2022;

VISTI

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, " Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali dal contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- l'articolo 147-bis , in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'art. 3 della legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto “ Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs.118/2011);

VISTI altresì

- lo Statuto comunale vigente;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità vigente;
- il regolamento comunale su controlli interni;
- il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione

PREMESSO che:

- Il comma 5 dell'art. 4 della legge n. 241/1990 stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, della adozione del provvedimento finale;
- Visto il CCNL Comparto funzioni locali del 21/05/2018;
- **Visto** l'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

Tenuto conto che il principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazioni);

PREMESSO che, con propria determinazione n. 77 del 29/08/2022 si è assunto impegno di spesa al CAPITOLO 10330 per la somma complessiva di € 56,00 necessaria all'igiene di biancheria, da utilizzare per la preparazione degli alloggi che ospiteranno il personale militare, addetti alla vigilanza dei seggi elettorali, in occasione delle elezioni politiche del 25 settembre 2022;

Per tale servizio ci si è rivolti alla Ditta BELLOCCO Gabriella Lucia Via Santa Marina Polistena - lavanderia specializzata della zona, la quale ha fornito apposito preventivo per l'importo complessivo di **€ 56,00 IVA compresa al 22%** ;

VISTO il Codice CIG che è: **Z80379E60F**;

VISTA la fattura elettronica TD01 n. 2/PA emessa dalla Ditta **BELLOCCO Gabriella Lucia – Via Santa Marina, 90 - 89024 Polistena (RC) – C.F. =====** – dell'importo imponibile di **€. 45,90 + €. 10,10 IVA al 22% - TOTALE FATTURA € 56,00**;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento della presente procedura è il Signor CAVALLARO Vincenzo;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa , ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.18/08/2000 n. 267;

VISTO l'intero D.Lgs: 267/2000;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi degli artt. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO che l'adozione del presente provvedimento compete al responsabile del servizio ai sensi dell'art. 107 comma 3, del TUEL del 18/08/2000, n. 267 e ss.mm. ii.;

Ritenuto doveroso provvedere in merito;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

- 1. Di liquidare** la somma complessiva di **€. 56,00** sul capitolo 10330 – Bilancio 2022;
- 2. Di imputare** la spesa di **€.56,00** agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato dalla contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 42 del D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. sul Capitolo 10330 del bilancio 2022 la complessiva somma di **€. 56,00** così suddiviso: importo imponibile **€ 45,90 + € 10,10 IVA al 22%**, a favore della **Ditta BELLOCCO Gabriella Lucia – Via Santa Marina, 90 – 89024 Polistena – C.F. =====**, come di seguito indicata:

CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO	CLASSIFICAZIONE	ESERCIZIO		
	ANNO 2022	DA LIQUIDARE		2022	2022	2023
10330	56,00	56,00		56,00		

- 3. Di emettere** mandato di pagamento, a favore della ditta **BELLOCCO Gabriella Lucia** – con sede in Via Santa Marina, 90 – 89024 Polistena (RC) tramite bonifico bancario presso ===== Codice Iban: =====;
- 4. Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza;
- 5. Di disporre che** copia della presente determinazione, venga pubblicare all'Albo Pretorio on line di questo Ente in adempimento all'art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009, n. 69.;
- 6. Di trasmettere** la presente determina al Responsabile del Controllo di gestione quale organo di controllo interno, al fine di adempiere a quanto disposto dall'art. 26 comma 3-bis della legge Finanziaria 200 n. 488/99 nonché alle successive disposizioni per gli Enti Locali contenute nel Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174.
- 7. Di disporre** che la presente determinazione venga inserita in forma stabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito internet.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to CAVALLARO Vincenzo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to OCELLO Rocco

OGGETTO: Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento di “Liquidazione fattura ditta lavanderia Bellocco di Bellocco Gabriella igienizzazione biancheria”

Il sottoscritto **OCELLO Rocco**, Responsabile di Posizione Organizzativa, presso il Comune di Maropati -

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che in virtù:

– dell’articolo 54 del Codice dell’Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni;

– dell’articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni;

– dell’articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, il Comune di Maropati ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all’oggetto e relativo alla fattispecie seguente di cui alla lettera b):

a) autorizzazione o concessione;

b) scelta del contraente per l’affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo N.50/2016;

c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;

d) concorsi e prove selettive per l’assunzione del personale e progressioni di carriera.

12/10/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to OCELLO Rocco

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento di “Liquidazione fattura ditta lavanderia Bellocco di Bellocco Gabriella igienizzazione biancheria”

Il sottoscritto **OCELLO Rocco**, Responsabile di Posizione Organizzativa, presso il Comune di Maropati -

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all’oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall’adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:

– legami di parentela o affinità sino al quarto grado;

– legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;

– legami professionali;

– legami societari;

– legami associativi;

– legami politici;

- legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull’imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

12/10/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to OCELLO Rocco

OGGETTO: Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in relazione al procedimento di: **“Liquidazione fattura ditta lavanderia Bellocco di Bellocco Gabriella igienizzazione biancheria”**

Il sottoscritto **OCELLO Rocco**, Responsabile di Posizione Organizzativa, presso il Comune di Maropati -

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

il Comune di Maropati, in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, e nello specifico del procedimento di **“Liquidazione fattura ditta lavanderia Bellocco di Bellocco Gabriella igienizzazione biancheria”**, ha pubblicato nel proprio sito Web (www.comune.maropati.rc.it).

Maropati, li 12/10/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to OCELLO Rocco



COMUNE DI MAROPATI

Partita IVA 00312730807 – Piazza B. CRAXI, 2 Tel. 0966/944381 – 0966/945770
FAX 0966/945175

E-mail: demografici.maropati@virgilio.it

**SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI – ISTITUZIONALI – AMMINISTRATIVI -
SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZIO SOCIALE - PUBBLICA ISTRUZIONE
E
SERVIZIO LEGALE**

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 99 DEL 12/10/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 1

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

APPONE

IL PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Maropati, li' 12/10/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to OCELLO Rocco

.....
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

APPONE

IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Maropati, li' 12/10/2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

F.to OCELLO Rocco

.....
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

APPONE

IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria della spesa di €. con imputazione al Cap. impegno n. del Redigendo Bilancio.

Maropati, li' 12/10/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to OCELLO ROCCO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to OCELLO Rocco

**VISTO: PER LA REGOLARITA' CONTABILE E LA
COPERTURA FINANZIARIA
F.to Rocco OCELLO**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, effettuati i dovuti controlli e riscontri, ai sensi dell'art. 184 del D.L. n° 267/2000:

Emesso mandato n° _____ del _____	IL RAGIONIERE _____
---	---------------------

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N°

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo online dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Li,

Il Responsabile delle Pubblicazioni