



# COMUNE di MAROPATI

Provincia di Reggio Calabria

C.F. e P.I. 00312730807

**SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI – ISTITUZIONALI – AMMINISTRATIVI -  
SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZIO SOCIALE - PUBBLICA ISTRUZIONE E SERVIZIO  
LEGALE**

## **DETERMINAZIONE n° 125 del 12/12/2022**

<b>Oggetto:</b>	<b>LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA GALATA' RAIMONDO DA SAN GIORGIO MORGETO (RC) FORNITURA MANIFESTI LUTTO - CODICE CIG: ZB83579C4F.=</b>
-----------------	--

Il sottoscritto **CAVALLARO Vincenzo**, Responsabile del Servizio N.1 Affari Generali – Istituzionali – Amministrativi – Servizi Demografici – Servizio Sociale Pubblica Istruzione e Servizio Legale, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del Decreto Sindacale N. 22 dell' 11/11/2022;

**Con** deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 18/07/2022, esecutiva, è stato approvato il D.U.P. 2022/2024;

**Con** deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 18/07/2022 esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;

**Con** deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 18/08/2020, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

**Con** deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 18/11/2022, esecutiva, è stato approvato il P.I.A.O.;

### **VISTI**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, " Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce:
- che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali dal contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'articolo 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'art. 3 della legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

- il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto “ Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs.118/2011);

**VISTI altresì:**

- lo Statuto comunale vigente;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità vigente;
- il Regolamento comunale su controlli interni;
- il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione

**PREMESSO che:**

- Il comma 5 dell'art. 4 della legge n. 241/1990 stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, della adozione del provvedimento finale;
- Visto il CCNL Comparto funzioni locali del 21/05/2018;
- **Visto** l'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

**Tenuto conto che** il principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazioni);

**Visto** che il Comune di Maropati per la propria attività istituzionale e di rappresentanza si rivolge a ditte di fiducia per l'acquisto di stampati, manifesti ed altro materiale necessario;

**Vista** la propria determinazione n. 9 del 07/03/2022 ad oggetto: “Impegno di spesa acquisto manifesti e stampati per attività istituzionali anno 2022, sul CAPITOLO 10430 la somma complessiva di € 1.000,00;

**Acquisito** il Codice Cig che è : **ZB83579C4F**;

**Dato atto** che ci si è rivolti alla Ditta **GALATA' Raimondo** con sede in Contrada Fracarlo – 89017 SAN GIORGIO MORGETO (RC), per la fornitura di manifesti di lutto per la morte dell'ex dipendente Dott. Borgese;

**Vista** la fattura elettronica **TD01 n. 62 del 13 aprile 2022 per un importo di € 97,60 di cui imponibile € 80,00 + 17,60 per IVA**, emessa dalla Ditta **GALATA' Raimondo** con sede in Contrada Fracarlo – 89017 SAN GIORGIO MORGETO (RC);

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile di servizio, ai sensi dell' art. 147 bis del D.Lgs. N° 267/2000, nonché il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dello art. 147 bis del D.lgs. N° 267/2000;

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

**VISTO** l'intero D.Lgs. 267/2000;

**RITENUTO** che l'adozione del presente provvedimento compete al responsabile del servizio ai sensi dell'art. 107 comma 3, del TUEL del 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii;

**RITENUTO** doveroso provvedere in merito;

#### **D E T E R M I N A**

1. La premessa che precede qui si intende integralmente riportata;
2. **Di liquidare**, per i motivi in premessa specificati, la spesa complessiva di **€. 97,60** sul Capitolo 10430 **PEG** del Bilancio esercizio finanziario 2022;
3. **Di Liquidare**, a favore della Ditta **GALATA' Raimondo** con sede in Contrada Fracarlo – 89017 SAN GIORGIO MORGETO (RC) nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di **€. 97,60 di cui imponibile €. 80, + 17,60 per IVA**, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola sul Capitolo 10430 – PEG Bilancio 2022;
4. **Di Liquidare** ai sensi dell'articolo 183, comma 3, del D. Lgs. N. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/6.4 al D. Lgs. n. 118/2011, Bilancio 2022 la complessiva somma di **€ 97,60** come di seguito indicata:

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione/ Programm a/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2022 Euro	2023 Euro	2024 Euro	Es.Su cc. Euro
10430					97,60			

5. **Di emettere** mandato di pagamento, a favore della Ditta GALATA' Raimondo con sede in Contrada Fracarlo – 89017 San Giorgio Morgeto (RC) , tramite bonifico bancario – Codice IBAN: =====;

6. **Di prendere e dare atto**, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dalla richiamata premessa e che la forma del contratto è lo scambio di lettere commerciali;

7. **Di Disporre** che la presente determinazione venga inserita, in forma stabile, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet;

8. **Di Disporre** che copia della presente determinazione, venga pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to CAVALLARO Vincenzo**

OGGETTO: **Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento di:**  
"Liquidazione fattura Ditta Galatà Raimondo da San Giorgio Morgeto (Rc) fornitura manifesti lutto Borgese Marcello"

Il sottoscritto CAVALLARO Vincenzo, Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Comune di Maropati

#### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che in virtù:

– dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni; –

- dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni; –

dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, il Comune di Maropati ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all'oggetto e relativo alla fattispecie seguente di cui alla lettera b):

a) autorizzazione o concessione;

b) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo N.50/2016;

c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;

d) concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.

**12/12/2022**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to CAVALLARO Vincenzo**

OGGETTO: **Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento di**  
"Liquidazione fattura Ditta Galatà Raimondo da San Giorgio Morgeto (Rc) fornitura manifesti lutto Borgese Marcello"

Il sottoscritto CAVALLARO Vincenzo, Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Comune di Maropati

#### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:

– legami di parentela o affinità sino al quarto grado;

– legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;

– legami professionali;

– legami societari;

– legami associativi;

– legami politici;

- legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

**12/12/2022**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to CAVALLARO Vincenzo**

OGGETTO: Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in relazione al procedimento di "Liquidazione fattura Ditta Galatà Raimondo da San Giorgio Morgeto (Rc) fornitura manifesti lutto Borgese Marcello"

Il sottoscritto CAVALLARO Vincenzo, Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Comune di Maropati

### **DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

il Comune di Maropati, in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, e nello specifico del procedimento di "Liquidazione fattura Ditta Galatà Raimondo da San Giorgio Morgeto (Rc) fornitura manifesti lutto Borgese Marcello" ha pubblicato nel proprio sito Web ([www.comune.maropati.rc.it](http://www.comune.maropati.rc.it));

**Maropati, li 12/12/2022**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to CAVALLARO Vincenzo**



# COMUNE DI MAROPATI

Partita IVA 00312730807 – Piazza B. CRAXI, 2 Tel. 0966/944381 – 0966/945770  
FAX 0966/945175

E-mail: [demografici.maropati@virgilio.it](mailto:demografici.maropati@virgilio.it)

**SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI – ISTITUZIONALI – AMMINISTRATIVI – SERVIZI  
DEMOGRAFICI – SERVIZIO SOCIALE – PUBBLICA ISTRUZIONE**

**E SERVIZIO LEGALE**

**ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 125 DEL 12/12/2022**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 1**

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**  
Maropati, li' 12/12/2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to CAVALLARO Vincenzo

.....  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Maropati, li' 12/12/2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**  
F.to OCELLO Rocco

.....  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** che attesta la copertura finanziaria della spesa di €. con imputazione al Cap. impegno n. del Redigendo Bilancio.

Maropati, li' 12/12/2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to OCELLO Rocco

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to CAVALLARO Vincenzo**

---

**VISTO: PER LA REGOLARITA' CONTABILE E LA**  
**COPERTURA FINANZIARIA**  
**F.to OCELLO Rocco**

---

**Il sottoscritto** Responsabile del Servizio Finanziario, effettuati i dovuti controlli e riscontri, ai sensi dell'art. 184 del D.L. n° 267/2000:

<b>Emesso</b> mandato n° _____ <b>del</b> _____	<b>IL RAGIONIERE</b>
---	----------------------

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE N°**

---

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li,

**Il Responsabile delle Pubblicazioni**