



# COMUNE di MAROPATI

Provincia di Reggio Calabria

C.F. e P.I. 00312730807

**SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - AMMINISTRATIVI – SERVIZI  
DEMOGRAFICI - SERVIZIO SOCIALE - PUBBLICA ISTRUZIONE E SERVIZIO LEGALE**

## **DETERMINAZIONE n° 12 del 27/01/2023**

<b>Oggetto:</b>	<b>LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA ALIMENTARI DI RUFFO FABRIZIO DA MAROPATI FORNITURA MATERIALE DI FACILE CONSUMO NECESSARIO PER LA PULIZIA DELLA SEDE MUNICIPALE – CODICE CIG: Z0938E8E02.=</b>
-----------------	--

Il sottoscritto **Vincenzo CAVALLARO**, Responsabile del Servizio N.1 Affari Generali – Istituzionali – Amministrativi – Servizi Demografici – Servizio Sociale Pubblica Istruzione e Servizio Legale, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del Decreto Sindacale N. 22 dell' 11/11/2022;

**Con** deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 18/07/2022, esecutiva, è stato approvato il D.U.P. 2022/2024;

**Con** deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 18/07/2022 esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;

**Con** deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 18/08/2020, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

**Con** deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 18/11/2022, esecutiva, è stato approvato il P.I.A.O;

### **VISTI**

- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e, in particolare:
- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- Visto il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.”;

- Visto il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011).

**VISTI** altresì

- lo Statuto comunale vigente;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità vigente;
- il regolamento comunale su controlli interni;
- il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione

**PREMESSO** che:

- Il comma 5 dell'art. 4 della legge n. 241/1990 stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, della adozione del provvedimento finale;
- **Visto** l'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

**Visto** il Regolamento di Contabilità e Servizi in Economia di cui all'art. 152 del TUEL 267/2000;

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

**Visto** l'art.3 del D.L. 174/2012;

**Visto** l'intero D.Lgs 267/2000;

**Ritenuto** che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 107, comma 3 del T.U. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m. ed i.;

**Tenuto conto che** il principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

**CHE** con propria determinazione n. 120/2022 si è preso atto, del preventivo di spesa presentato dalla Ditta Alimentari di RUFFO Fabrizio con sede in Via Giulio Cesare, n. 85 – 89020 MAROPATI (RC), per la fornitura di materiale necessario per la pulizia della sede Municipale di Piazza Bettino Craxi, per l'importo di € 300,00 IVA compresa;

**CONTESTUALMENTE** con la stessa determinazione n. 120/2022 si è assunto impegno di spesa nell'apposito intervento del Bilancio2022 CAPITOLO PEG 10032;

**Acquisito** il Codice CIG. che è: **Z0938E8E02**;

**Vista** la fattura elettronica **TD01 n. 1/E del 23/01/2023** acclarata al protocollo al n. 571 del 27/01/2023 rimessa dalla ditta "Alimentari" di **RUFFO Fabrizio** con sede in Via Giulio Cesare, n. 85 – 89020 MAROPATI, annullata con nota di credito n. 2/E del 28/03/2023, per errata trascrizione del codice Cig;

**Vista** la fattura elettronica **TD01 n. 3/E del 28/03/2023** acclarata al protocollo al n. 1789 del 28/03/2023 rimessa dalla ditta "Alimentari" di **RUFFO Fabrizio** con sede in Via Giulio Cesare, n. 85 – 89020 MAROPATI, dell'importo di €. 296,95 IVA non dovuta;

**Visto** il Documento di Regolarità Contributiva (DURC) in atti;

**Ritenuto** doveroso provvedere in merito;

## **D E T E R M I N A**

La premessa e parte integrante della presente determinazione;

**Di imputare**, ai sensi dell'art. 183, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 e del Principio contabile applicato all. 4/6.4 al D.Lgs. n. 118/2011, sul CAPITOLO 10032 RR.PP. redigendo Bilancio 2023, la somma complessiva di **€. 296,95 IVA compresa**, così come segue:

Capitolo/ articolo	Piano dei Conti	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
-----------------------	-----------------	-----------------------------------	--	---------	---------------------------	--	--	--

					2022 Euro	2023 Euro	2024 Euro	Es.Suc c. Euro
--	--	--	--	--	--------------	--------------	--------------	-------------------

10032				-		€ 296,95		-
-------	--	--	--	---	--	----------	--	---

- 2. Di Liquidare** la somma di **€ 296,95 IVA non dovuta** a favore della Ditta "Alimentari" di **RUFFO Fabrizio** con sede in Via Giulio Cesare, n. 85 – 89020 MAROPATI, Partita IVA: IT03992980130 – C.F. : =====, sul Capitolo 10032 RR.PP. Bilancio 2022, per il servizio fornito, in premessa specificato;
- 3. Di emettere** mandato di pagamento, a favore della Ditta "Alimentari" di **RUFFO Fabrizio** con sede in Via Giulio Cesare, n. 85 – 89020 MAROPATI, tramite bonifico bancario – Codice IBAN: =====;
- 4. Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Trasparente – Sezione Determine Dirigenziali" ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
- 5. DI DARE ATTO** che il presente atto è adottato nel rispetto delle indicazioni del Piano per la Prevenzione della Corruzione vigente;
- 6. Di trasmettere** la presente al Responsabile dei Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza;
- 7. Di pubblicare** la presente all'Albo Pretorio on line di questo Ente, esperiti i dovuti provvedimenti di esecutività ai sensi del D.Lgs. 267/2000;
- 8. Di trasmettere** la presente determina al Responsabile del Controllo di gestione quale organo di controllo interno, al fine di adempiere a quanto disposto dall'art. 26 comma 3-bis della legge Finanziaria 200 n. 488/99 nonché alle successive disposizioni per gli Enti Locali contenute nel Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174.
- IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to CAVALLARO Vincenzo**



# **COMUNE DI MAROPATI**

Città metropolitana di Reggio Calabria

## ***DICHIARAZIONI DI SUSSISTENZA DEI LIVELLI ESSENZIALI DI TRASPARENZA E DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE IN RIFERIMENTO AL PROCEDIMENTO***

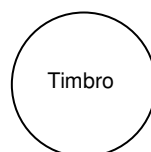
Il Sottoscritto Cavallaro Vincenzo nato in Maropati (RC) e residente in Via P.zza F. Sergio n. 5 Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Comune di Maropati

### **DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445,

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il/i Soggetto/interessato/i ai procedimenti di competenza, capaci di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, per cui è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale;
- l'insussistenza tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento con il/i Soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) che con lo stesso hanno stipulato contratti o interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, di relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado:
- che in virtù dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni; dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni; dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150; dell'articolo 5 della L.R. n°5 del 05/04/2011; dell'articolo 18 della Legge n°1 del 07/08/2012, il Comune di Maropati ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza

Maropati, li 27/01/2023



Il Responsabile del Servizio

**F.to CAVALLARO Vincenzo**



# COMUNE DI MAROPATI

Città Metropolitana di Reggio Calabria

-----  
Partita IVA 00312730807 – Codice Fiscale 82000870806

Piazza Bettino Craxi, 2

Tel. 0966/944381 – 0966/945770 – Fax 0966/945175

PEC: [demografici.maropati@asmepec.it](mailto:demografici.maropati@asmepec.it)

**SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI – ISTITUZIONALI – AMMINISTRATIVI - SERVIZI  
DEMOGRAFICI - SERVIZIO SOCIALE - PUBBLICA ISTRUZIONE E SERVIZIO LEGALE**

**ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 12 DEL 27/01/2023**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 1**

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

**Maropati, li' 27/01/2023**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to CAVALLARO Vincenzo**

.....  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**Maropati, li' 27/01/2023**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**F.to OCELLO Rocco**

.....  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** che attesta la copertura finanziaria della spesa di €. con imputazione al Cap. impegno n. del Redigendo Bilancio.

**Maropati, li' 27/01/2023**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**F.to OCELLO Rocco**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to CAVALLARO Vincenzo**

---

**VISTO: PER LA REGOLARITA' CONTABILE E LA**

**COPERTURA FINANZIARIA**

**F.to OCELLO Rocco**

---

**Il sottoscritto** Responsabile del Servizio Finanziario, effettuati i dovuti controlli e riscontri, ai sensi dell'art. 184 del D.L. n° 267/2000:

<b>Emesso</b> mandato n° _____ <b>del</b> _____	<b>IL RAGIONIERE</b>
---	----------------------

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE N°**

---

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Lì,

**Il Responsabile delle Pubblicazioni**