



# COMUNE di MAROPATI

Provincia di Reggio Calabria

C.F. e P.I. 00312730807

## SERVIZI FINANZIARI

### DETERMINAZIONE n°72 del 30.09.2015

Oggetto	LIQUIDAZIONE FATTURA N° V2/559215 DEL 30.09.2015 FORNITURA TONER PER GLI UFFICI COMUNALI – DITTA ERREBIAN SPA		
CAPITOLO DI SPESA	Cap 1043	Art.	
Atto di Assegnazione della risorsa economica	GM N° 74 del 23.09.2015		
IMPORTO IMPEGNATO	€ 200,08		
IMPORTO LIQUIDATO CON LA PRESENTE	€ 200,08		
DESTINATARIO DELL'OBBLIGAZIONE	DITTA ERREBIAN		
PEZZA GIUSTIFICATIVA	FATTURA		

Il sottoscritto **Rag. Domenico Carullo**, Responsabile dei **Servizi Finanziari**, ai sensi del D.Lgs.267/2000 e del Decreto Sindacale n° 20 del 02.10.2010 ;

**Visto** il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Vista** la deliberazione del **C.C n° 27 del 05.08.2015**, relativa "all' Approvazione Bilancio di Previsione annuale 2015 - Bilancio Pluriennale e Relazione Previsionale e Programmatica;

**Visto** la deliberazione della **Giunta Municipale n°74 del 23.09.2015** relativa all'Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anno 2015

**Visto** il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.163 del 21/12/2010 ed s.m.i

**Vista** la determinazione n°58 del 15.07.2015 avente ad oggetto: Impegno di spesa acquisto toner– Società Errebian - mercato elettronico consip.;

**Vista** la fattura n°V2/559215 del 31.07.2015 acquisita al prot. com.le in data 23.09.2015 n°4612 pari ad **€ 200,38** per la fornitura di toner per i vari uffici comunali, trasmessa dalla ditta ERREBIAN S.p.a di Pomezia Via dell'Informatica,8 - P.IVA 02044501001;

**Dato atto** che è stato acquisito :

- Il codice **CIG:XEC14D5504** ;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**)
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, con indicazione del conto dedica;

**Vista** la deliberazione giuntale n° **83 del 23.11.2012** ad oggetto: **Adozione misure organizzative al fine di migliorare la tempestività dei pagamenti dell'ente,**

**Stabilito** che i pagamenti saranno effettuati a 30 gg data ricevimento fattura, esclusivamente mediante accredito su apposito conto corrente per come previsto dalla Legge 13/08/2010 n. 136 s.m.i;

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs 18.08.2000, n.267;

**Visto** l'intero D.Lgs 267/2000;

**Ritenuto** che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 107, comma 3 del T.U. del 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.ed i;

**Visto** l'art. 3 D.L.174/12;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 267/2000.

**Vista** l'allegata dichiarazione di responsabilità

**RITENUTO** di dover provvedere, per i motivi in premessa, alla liquidazione della suddetta fattura

### **D E T E R M I N A**

La narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. Di imputare la spesa di **€ 200,08** sul capitolo 1043 del Bilancio 2015;
2. Di liquidare, la fattura di **€ 200,08** IVA del 22% inclusa, alla società ERREBIAN S.p.a di Pomezia Via dell'Informatica,8 - P.IVA 02044501001;
3. Di emettere mandato di pagamento per **€ 200,08** a favore della Società ERREBIAN S.p.a di Pomezia Via dell'Informatica,8 - P.IVA 02044501001 , tramite bonifico bancario.
4. Di prendere atto che il codice CIG assegnato è il seguente: **XEC14D5504**;
5. Di disporre che la presente determinazione venga inserita in forma stabile nella sezione Amministrazione aperta del sito internet ;
6. Di trasmettere la presente determina al Responsabile del Controllo di gestione quale organo di controllo interno, al fine di adempiere a quanto disposto dall'art. 26 comma 3-bis della legge Finanziaria 200 n. 488/99 nonché alle successive disposizioni per gli Enti Locali contenute nel Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174.



# **COMUNE DI MAROPATI**

## **PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA**

**OGGETTO: Dichiarazione mensile di sussistenza dei livelli essenziali di Trasparenza.**

Il/La sottoscritto/a **Domenico Carullo** , nella sua qualità di Responsabile dei Servizi **Finanziari e Tributi**

### **DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012 n.190 e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che, in virtù:

- dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
- dell'articolo 21 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
- dell'articolo 11 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- dell'articolo 5 della legge regionale 05 aprile 2011, n. 5;
- dell'art. 18 del decreto legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito in legge n. 07 agosto 2012, n. 1 di aver assicurato, con riferimento al procedimento di cui all'oggetto "Liquidazione fattura n° V2/559215 del 30.09.2015 fornitura risme toner per gli uffici comunali – ditta Errebian spa".

**Lì, 30.09.2015**

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI**  
**F.to Rag. Domenico Carullo**

---



# COMUNE di MAROPATI

Provincia di Reggio Calabria

Codice Fiscale (Partita IVA) 00312730807  
Tel. (0966) 944381 - 945770 – Fax 945175

## **Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse/incompatibilità in relazione ai procedimenti e provvedimenti finali di competenza.**

Il/La sottoscritto/a **Domenico Carullo**, nella sua qualità di Responsabile dei Servizi Finanziari e Tributi /Responsabile di Procedimento,,,

### **D I C H I A R A**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012 e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, con riferimento al procedimento in oggetto” Liquidazione fattura n° V2/559215 del 30.09.2015 fornitura toner per gli uffici comunali – ditta Errebian spa”:

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il/i Soggetto/interessato/i ai procedimenti di competenza, capaci di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, per cui è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale;
- l'insussistenza tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento con il/i Soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) che con lo stesso hanno stipulato contratti o interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, di relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado.

**Lì, 30.09.2015**

**Il Responsabile dei Servizi**  
**F.to Rag. Domenico Carullo**

---



# COMUNE di MAROPATI

Provincia di Reggio Calabria  
Codice Fiscale (Partita IVA) 00312730807  
Tel. (0966) 944381 - 945770 – Fax 945175

## **OGGETTO: Dichiarazione mensile sul rispetto dei tempi procedurali, dell'accesso alle informazioni e dell'ordine cronologico e di eventuali anomalie**

Il/La sottoscritto/a **Domenico Carullo** nella sua qualità di Responsabile dei Servizi Finanziari e Tributi/ Procedimento \_\_\_\_\_,

### **D I C H I A R A**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012 e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445: con riferimento al seguente procedimento:” Liquidazione fattura n° V2/559215 del 30.09.2015 fornitura toner per gli uffici comunali – ditta Errebian spa.”

- di aver rispettato i tempi procedurali;
- di non aver rispettato i tempi procedurali per le seguenti anomalie verificatesi

\_\_\_\_\_, che così si giustificano \_\_\_\_\_.

- di aver posto in essere i dovuti accertamenti sul procedimento e di essersi adoperato per l'immediata risoluzione delle anomalie riscontrate e di inviare la presente all'Autorità Locale Anticorruzione;
- di non aver potuto assicurare l'immediata risoluzione delle anomalie riscontrate, per le seguenti ragioni \_\_\_\_\_, e di inviare la presente all'Autorità Locale Anticorruzione;
- di aver rispettato il criterio di accesso degli interessati alle informazioni, ivi incluso lo stato del procedimento, i relativi tempi, lo specifico ufficio responsabile in ogni singola fase e l'autorità cui rivolgersi nel caso di ritardo o mancata emanazione del provvedimento; nonché il provvedimento adottato;
- di aver rispettato l'ordine cronologico nell'istruttoria e definizione delle istanze presentate;
- di non aver rispettato l'ordine cronologico nell'istruttoria e definizione delle istanze presentate per i seguenti motivi di urgenza \_\_\_\_\_.

**Lì, 30.09.2015**

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI**  
**F.to Rag. Domenico Carullo**



# COMUNE DI MAROPATI

## PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N.RO 72 DEL 30.09.2015

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA.**

Maropati, lì 30.09.2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Rag. Domenico Carullo

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE.**

Maropati, lì 30.09.2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Rag. Domenico Carullo

.....

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** che attesta la copertura finanziaria della spesa di € 200,08 con imputazione al Cap.1043 impegno n.192 del Bilancio 2015.

Maropati, lì 30.09.2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Rag. Domenico Carullo

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE N°

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li

**Il Responsabile delle Pubblicazioni**